



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЧЕНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020г.

№ 531

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации Сеченовского муниципального района от 28.12.2017г.

№ 757

В связи с переходом на новую Автоматизированную систему управления сферой образования Нижегородской области на основании Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 17.01.2020 г. № 316-01-63-72/20, Администрация Сеченовского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.12.2017г. № 757 следующие изменения:

1.1. Приложение 3 к административному регламенту администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области" изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.2. Приложение 4 к административному регламенту администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную

образовательную программу дошкольного образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области" изложить в новой редакции (Приложение 2).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Е.И.Мурзакаеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
Сеченовского муниципального района



Е.Г. Наборнов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 29.05.2020г. № 531

Направление для зачисления ребенка в детский сад

Ребенок: _____, дата рождения _____

Удостоверение личности: Свидетельство о рождении, серия _____, № _____

№ обращения в ЭБД: _____

Результат автоматизированного распределения мест: _____

Предоставлено постоянное место в д/с _____

Режим пребывания в группе: _____

Направленность группы: _____

Возрастная группа: _____

Наличие права на вне-/первоочередное предоставление мест в д/с:

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, родственные отношения)

Согласен с предложенным местом

Отказываюсь от предоставления места,

проинформирован о том, что повторно данный детский

сад предлагаться не будет до моего обращения

Начальник управления _____

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 29.05.2020г. № 531

Обращение # _____

Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного образования (далее-д/с)

Прошу предоставить моему ребенку место в детском саду и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____
- 1.2. Имя: _____
- 1.3. Отчество (при наличии): _____
- 1.4. Дата рождения: _____
- 1.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
 - 1.5.1. _____
 - 1.5.2 Номер: _____

2. Сведения заявителя

- 2.1. Фамилия: _____
- 2.2. Имя: _____
- 2.3. Отчество (при наличии): _____

3. Способ информирования заявителя

- 3.1. Почтовый адрес: _____
- 3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____
- 3.3. Электронная почта (E-mail): _____
- 3.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____

4. Право на вне-/первоочередное предоставление места для ребенка в д/с

5. Предпочтения Заявителя

- 5.1. Предпочитаемые детские сады (указать не более 5):
_____;
- 5.2. Предлагать только д/с, указанные в заявлении – _____
- 5.3. Предпочитаемый режим пребывания в д/с:
 - 5.3.1. Полный день – _____
 - 5.3.2 Круглосуточное пребывание – _____
 - 5.3.3 Кратковременное пребывание – _____
- 5.4. Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в д/с: _____

6. Вид д/с для детей с ограниченными возможностями здоровья

Без ограничений

7. Дата и время регистрации заявления: _____

8. Вид заявления:

- 8.1. Первичное – Да/нет
- 8.2. Перевод – Да/нет

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.

Подпись специалиста, принявшего заявление _____

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____