Администрация Сеченовского
муниципального района
Нижегородской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.04.2019 г. № 267

О приемке и работе организаций отдыха и оздоровления детей в Сеченовском муниципальном районе в 2019 году.

В соответствии с Постановлением администрации Сеченовского муниципального района «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Сеченовского муниципального района» от 04.05.2010г. №57 (с изменениями и дополнениями от 11.02.2011г. №19, от 19.10.2011г. №80, от 11.03.2012г. №18, от 26.12.2012г. №110, от 11.03.2014г. №33, 13.03.2017г. №57, от 21.02.2018г. №156)**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по приемке организаций отдыха и оздоровления детей (приложение №1)

1.2. График приемки и работы организаций отдыха и оздоровления детей (приложение №2).

1.3. Акт приемки оздоровительной организации (приложение №3).

2. Начальнику ХЭК управления образования, по делам молодежи и спорта Прохорову В.Н. обеспечить членов комиссии автотранспортом.

3. Главному специалисту по дополнительному образованию и молодежной политики Т.А.Мавриной довести до руководителей образовательных организаций и начальников лагерей график приемки.

4. Признать утратившим силу Постановление администрации Сеченовского муниципального района от 30.03.2018г. №240 «О приемке и работе организаций отдыха и оздоровления детей в Сеченовском муниципальном районе».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования, по делам молодежи и спорта Мурзакеву Е.И.

Глава администрации
Сеченовского муниципального района Е.Г.Наборнов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 01.04.2019 г № 267

Состав комиссии по приемке организаций отдыха и оздоровления детей

Мурзакаева Е.И.	- начальник управления образования, по делам молодежи и спорта/председатель комиссии
Маврина Т.А.	- главный специалист управления образования, по делам молодежи и спорта/заместитель председателя
Отрокова Ю.А.	- специалист эксперт Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах (по согласованию)
Игнатьев А.С.	- начальник ОНДиПР по Сеченовскому району (по согласованию)
Шмакалов В.Н.	- заместитель начальника ОП (дислокация с.Сеченово) МО МВД России «Пильнинский» (по согласованию)
Тимош К.О.	- помощник прокурора Сеченовского муниципального района (по согласованию)
Курапова С.В.	- специалист I категории ГКУ НО «Управления социальной защиты населения Сеченовского района» (по согласованию)
Инжеватова Е.Е.	- специалист по охране труда управления образования, по делам молодежи и спорта
Егорова А.Д.	- методист ИМГ, управления образования, по делам молодежи и спорта
Сафонова Е.В.	- заместитель директора по ВР МБУ ДО «ЦСиЭВД»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 01.04.2019 г № 267

График приемки и работы организаций отдыха и оздоровления детей

№	Полное наименование учреждения, которое организует лагерь	Название лагеря	Тип лагеря (ЛДП, ЛТО, палаточный, круглосуточный)	Учредитель	Сроки проведения смен	Количество детей в каждую смену	Возраст детей	Профиль смены	Дата приемки
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сеченовская средняя школа	«Муравейник»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	25.03. – 30.03.2019г 10.06. – 30.06.2019г 28.10. – 02.11.2019г	50 120 40	7 - 13		15.05.2019г.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сеченовская средняя школа	«Росток»	ЛТО	Администрация Сеченовского муниципального района	10.06. – 30.06.2019г 01.07. – 21.07.2019г 29.07. – 18.08.2019г	30 15 15	14 – 17		15.05.2019г.
3	Муниципальное бюджетное общеобразоват	«Солнышко»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципальног	03.06. – 23.06.2019г	50	7 - 12		15.05.2019г.

	ельное учреждение В.Талызинская средняя школа			о района	01.07. – 21.07.2019г	50			
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение В.Талызинская средняя школа	«Муравей»	ЛТО	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г	20	14 – 17	Краеведческий	15.05.2019г.
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мурзицкая средняя школа	«Дружба»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 01.07. – 21.07.2019г	35 40	7 - 12		16.05.2019г.
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мурзицкая средняя школа	«Трудовой отряд»	ЛТО	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г	15	14 – 17		16.05.2019г.
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Болтинская основная школа	«Родничок»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 29.07. – 18.08.2019г	30 25	7 – 14		16.05.2019г.
8	Муниципальное бюджетное общеобразоват	«Василек»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципальног	01.07. – 21.07.2019г	20	7 – 12		16.05.2019г.

	ельное учреждение Васильевская основная школа			о района	29.07. – 18.08.2019г	15			
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Теплостанская основная школа	«Планета детства»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 01.07. – 21.07.2019г	25 27	7 – 14	Экологический	16.05.2019г.
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мамлейская основная школа	«Радуга»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г	30	7 – 14		15.05.2019г.
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Липовская основная школа	«Разноцветная поляна»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 29.07. – 18.08.2019г	20 38	7 – 12		15.05.2019г.
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Липовская основная	«Трудовой десант»	ЛТО	Администрация Сеченовского муниципального района	29.07. – 18.08.2019г	10	14 – 17		15.05.2019г.

	школа								
13	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мурзицкая средняя школа – Кочетовская основная школа	«Незабудки»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 01.07. – 21.07.2019г	25 25	7 – 14		16.05. 2019г.
14	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения В.Талызинская средняя школа – Алферьевская основная школа	«Радужная страна»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	29.07. – 18.08.2019г	25	7 - 12	Экологический	15.05. 2019г.
15	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Болтинская средняя школа – Красновская основная школа	«Радуга»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	03.06. – 23.06.2019г 29.07. – 18.08.2019г	15 15	7 – 13		15.05. 2019г.
16	Филиал муниципальног	«Городок детства»	ЛДП	Администрация Сеченовского	03.06. – 23.06.2019г	15	7 – 13		16.05. 2019г

	о бюджетного общеобразовательного учреждения Сеченовская средняя школа – Рогоженская основная школа			муниципального района	29.07. – 18.08.2019г	15			.
17	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр спортивного и эстетического воспитания»	«Планета детства»	ЛДП	Администрация Сеченовского муниципального района	29.07. – 18.08.2019г	20			15.05.2019г.
18	Государственное казенное учреждение Нижегородской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Сеченовского района»	«Дружба»	Круглосуточный	Министерство социальной политики Нижегородской области	03.06. – 20.06.2019г	14	7 – 14	Спортивно-оздоровительный	15.05.2019г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 01.04.2019 г № 267

АКТ №
приемки оздоровительной организации
от «____» «_____» 2019г.

Организация (наименование, юридический адрес, адрес места фактического осуществления деятельности)
_____
_____

1. Название лагеря: _____
2.Вместимость в смену _____
3.Количество смен _____
4.Спальные помещения располагаются в _____
_____
Количество мест в спальных комнатах, с учетом площади в м^2 на одного ребенка _____
5.Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации _____
6.Помещения медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности)_____
_____
Наличии мед.оборудования_____ и лицензии на медицинскую деятельность _____
Аптечка (наличие, укомплектованность)_____
7.Пищеблок. Число мест в обеденном зале_____
Обеспеченность мебелью_____
Наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам_____
Наличие электрокипятильника_____
Обеспеченность инвентарем, оборудованием, посудой_____
Наличие, исправность и достаточность холодильного и технологического оборудования _____
Соблюдение принципа поточности _____
_____
Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей)_____

8.Меню примерное _____-дневное меню с кратностью питания_____

длительностью пребывания детей _____ часов
разработано на основании _____
МУ, МР, сборник рецептур, др.
_____
_____
_____
для возрастных групп _____
с учетом выполнения норм питания _____

название документа

_____

_____

_____ на _____%,
обеспечивает _____% от суточных физиологических потребностей детского организма, содержание (г) белков ____, жиров ___ углеводов ___, Б:Ж:У ____, энергетическую ценность (ккал) _____, распределение ее по приемам пищи (%):
завтрак _____ второй завтрак _____ обед _____
полдник _____ ужин _____ второй ужин _____
выходы порций, соответствующие рекомендуемым _____

_____

проведение витаминизации _____

_____

использование йодированной соли _____, продуктов, обогащенных микронутриентами _____

_____

рациональность, сбалансированность питания _____

_____

учитывает оснащенность пищеблока _____

_____

_____

не содержит запрещенных блюд и продуктов; одноименных блюд, гарниров за 2 дня

_____

_____

карточки-раскладки, технологические карты, инструкции с правилами технологии приготовления _____

_____

Соответствует или несоответствует требованиям санитарных правил (указать наименование)

_____

9. Питьевой режим: (форма организации) через питьевые фонтанчики

_____

количество, исправность, наличие ограничительных колец

_____

через пищеблок _____

достаточность оборудования (бачки, стаканы)

бутилированная вода_____

_____

Количество и расстановка установок, наличие инструкции по их обработке, обеспеченность одноразовой или многоразовой посудой)

10.Состояние территории оздоровительного учреждения_____

11.Место для занятий физкультурой и спортом, их оборудование

_____

12.Наличие бассейна или места для купания_____

13.Обеспеченность:

Санитарной одеждой_____

Моющими и дезинфицирующими средствами_____

Уборочным инвентарем_____

_____

14.Укомплектованность штата (количество)педагогов-воспитателей_____

инструкторов по физической культуре и плаванию_____
административно-хозяйственного и обслуживающего персонала_____
персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники)_____
мед.персонала_____
15.Наличии договоров: на организацию питания или поставку пищевых продуктов, на вывоз пищевых отходов, мусора, (дата заключения, наименование организации_____
_____
_____
16. Соответствие путей эвакуации противопожарным требованиям _____
17. Соответствие систем противопожарной защиты _____
18. Соответствие наружного противопожарного водоснабжения _____
19. Проведение инструктажей с работниками ЛДП _____
20. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения _____
21. Количество обученных человек по программе пожарно - технического минимума _____
22. Наличие плана эвакуации людей при пожаре _____
23. Обеспеченность телефонной связью _____
24. Дата послей огнезащитной обработки чердачных помещений _____
25. Наличие инструкций по противопожарной безопасности в ЛДП _____
26. Наличие вывода сигнала срабатывания систем противопожарной защиты в ближайшее подразделение пожарной охраны _____
27. Антитеррористическая защищенность организации организующей отдых и оздоровление детей:
27.1. Наличие видеонаблюдения на здании _____
27.2. Наличие металлических решеток на окнах первого этажа _____
27.3. Наличие КВП _____
27.4. Наличие освещения в ночное время _____
27.5. Наличие ограждения _____
27.6. Сторожевая охрана (дневная, ночная, круглосуточная) _____
27.7. Количество путей эвакуации _____
27.8. Бесхозный автотранспорт на территории организации, организующей отдых и оздоровление детей _____
28. Соответствие штатного расписания численности детей в смене, укомплектованность штатов_____
29. Наличие в штате медработника, физрука, сторожа, спасателя (при необходимости по профилю лагеря), их количество фельдшер ФП по договору с ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ»_
30. Оформление приема на работу _____
31. Количество работников, осуществляющих трудовые функции на основании трудовых договоров_____
32. Наличие и количество договоров гражданско-правового характера, фактически регулирующих трудовые отношения между работниками и работодателем_____
33. Наличие и количество срочных трудовых договоров, заключенных при отсутствии к тому правовых оснований _____
34. Наличие и количество работников, исполняющих трудовые функции воспитателей, без соответствия квалификационным требованиям (отсутствие документов, подтверждающих наличие высшего и среднего профессионального образования) _____
35. Наличие и количество работников, принятых работодателем на работу без документального подтверждения отсутствия судимости _____
36. Наличие лиц, допущенных к исполнению трудовой функции без прохождения обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров _____

37. Наличие документов, подтверждающих прохождение обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов проверяемых организаций _____

38. Наличие инструкций по охране труда, программ проведения инструктажей _____

39. Наличие лиц, прошедших обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим_____

40. Выдача средств индивидуальной защиты – оформление карточек, соответствие установленным нормам _____

41. Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих систему оплаты труда. Размер фонда оплаты труда (ФОТ), компенсационных и стимулирующих выплат _____

42. Соответствие размера заработной платы минимальному размеру, установленному субъектом Российской Федерации, или минимальный размер оплаты труда (МРОТ) Российской Федерации; сроки выплаты заработной платы и их соблюдение. Выдача расчетных листков; оплата работы за ночные и сверхурочные часы, нерабочие праздничные и выходные дни _____

43. Количество работников с ненормированным рабочим днем, наличие документального оформления _____

Заключение:

_____

_____

_____

_____

СЭЗ

Подписи:

Начальник управления образования, по делам молодежи и спорта/председатель комиссии	/Мурзакаева Е.И./
Главный специалист управления образования, по делам молодежи и спорта/заместитель председателя	/Маврина Т.А./
Специалист эксперт Управления Роспотребнадзорапо Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах (по согласованию)	/Отрокова Ю.А./
Начальник ОНДиПР по Сеченовскому району (по согласованию)	/Игнатьев А.С./
Заместитель начальника ОП (дислокация с.Сеченово) МО МВД России «Пильнинский» (по согласованию)	/Шмакалов В.Н./
Помощник прокурора Сеченовского муниципального района (по согласованию)	/Тимош К.О./
Специалист I категории ГКУ НО «Управления социальной защиты населения Сеченовского района» (по согласованию)	/Курапова С.В./
Специалист по охране труда управления образования, по делам молодежи и спорта	/Инжеватова Е.Е./
Методист ИМГ, управления образования, по делам молодежи и спорта	/Егорова А.Д./
Заместитель директора по ВР МБУ ДО «ЦСиЭВД»	/Сафонова Е.В./