

Управление образования, по делам молодежи и спорта администрации
Сеченовского муниципального района Нижегородской области

ПРИКАЗ

07.10.2015г.

№ 370

Об организации осеннего отдыха

В целях планомерной и организованной работы по организации осеннего отдыха учащихся общеобразовательных организаций **приказываю:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮЦ, МБУ ДО ДЮСШ) обеспечить работу прогулочных групп, трудовых объединений, спортивных площадок для обучающихся общеобразовательных организаций в период осенних каникул (02.11.2015г. – 07.11.2015г.), во взаимодействии с сельскими администрациями, домами культуры и библиотеками.
2. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей с 02.11.2015г. по 07.11.2015г. на базах нижеперечисленных общеобразовательных организаций:
 - МБОУ Сеченовская СШ – 20 детей
 - МБОУ В.Талызинская СШ – 15 детей
 - МБОУ Васильевская СШ – 15 детей
 - МБОУ Болтинская СШ- 15 детей
 - МБОУ Мурзицкая СШ – 15 детей
 - МБОУ Липовская ОШ – 15 детей
 - филиал МБОУ Болтинская СШ – Красновская ОШ – 15 детей
3. Руководителям общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей:
 - 3.1. В срок до 12 октября 2015 года предоставить Т.А.Мавриной - главному специалисту по дополнительному образованию и молодежной политики, приказ об открытии лагерей с дневным пребыванием детей и назначением начальников и работников лагерей, планы работы прогулочных групп (отдельно по каждой группе), планы работы спортивных площадок.
 - 3.2. Особое внимание уделить организации отдыха, оздоровления, занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.

- 3.3. Обеспечить комплексную безопасность пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием, в том числе принять меры по обеспечению антитеррористической защищенности, контролю качества и безопасности поставки пищевых продуктов.
- 3.4. Обеспечить страхование детей в лагерях с дневным пребыванием во время осенних каникул (за счет средств родителей, из расчета 40 рублей на одного ребенка)
4. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей в срок до 13 октября 2015 года предоставить Т.А.Мавриной – главному специалисту по дополнительному образованию и молодежной политике, списочный состав детей посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, план работы лагеря и своевременный отчет о работе лагеря с дневным пребыванием детей (в трехдневный срок после окончания работы лагеря).
5. Установить стоимость двухразового питания из расчета 80 рублей на одного ребенка.
6. Главному бухгалтеру управления образования, по делам молодежи и спорта Захаровой Е.А. провести работу по организации запроса котировок на поставку продуктов питания для лагерей с дневным пребыванием детей.
7. Технологи ХЭК Горбуновой Н.А. в срок до 15 октября 2015 года подготовить расчет продуктов (из расчета горячие завтраки и обеды - 80 рублей) и цикличное меню на осенние лагеря с дневным пребыванием детей.
8. Организовать выезды рабочей группы Координационного совета в общеобразовательные организации в целях изучения деятельности по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в период каникул.
9. По результатам выездов, председателю рабочей группы Координационного совета (Спиридоновой Н.В.), подготовить информационную справку в срок до 11 ноября 2015 года.
10. Механику управления образования, по дела молодежи и спорта (Прохорову В.Н.) обеспечить членов комиссии автотранспортом.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.И.Мурзакаева