

П Р И К А З

23.04.2015

№165

О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Сеченовского муниципального района в 2015 году

Во исполнение Постановления Правительства Нижегородской области от 25.03.2009 № 149 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области" (с изменениями от 31.12.2010г. №972, 04.10.2010г №666, 16.06.2011г. №456, 03.02.2012г. №53, 09.08.2012г. №534, 13.11.2012г. №813) и Постановления Администрации Сеченовского муниципального района от 04.05.2010 года № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Сеченовского района» (с изменениями и дополнениями от 11.02.2011г. №19, от 03.11.2011г. №85, от 19.10.2011г. №80, от 11.03.2012г. №18, от 26.12.2012г. №110, от 21.03.2013г. №39, от 11.03.2014г. №33, от 11.03.2014г. №34, от 14.01.2015г. №2) **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по организации каникулярного отдыха детей и молодежи на территории Сеченовского муниципального района (приложение 1)
2. Руководителям образовательных организаций, организаций дополнительного образования детей:
 - 2.1. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, обучающихся в ОО района, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, одаренных детей, детей, состоящих на всех видах профилактического учета в течение всего каникулярного периода.
 - 2.2. Принять меры:
 - по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, употребления психоактивных веществ;
 - по обеспечению охвата организованными формами отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах;
 - по развитию малозатратных форм организации отдыха, оздоровления и занятости, в том числе оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, профильных лагерей (смен), трудовых объединений, прогулочных групп, спортивных площадок, дворовых площадок, мобильных групп организуемых образовательными организациями в течение всего каникулярного периода;
 - принять необходимые меры по недопущению нарушений при перевозке организованных групп детей, в том числе за пределы Нижегородской области, обеспечить своевременное уведомление УГИБДД о перевозке детей;

- по выполнению планов – заданий и предписаний, направленных на укрепление материально – технической базы учреждений, в том числе особое внимание подготовке пищеблоков;

- по выполнению предписаний органов пожарного надзора в полном объеме.

2.3. Предусмотреть разнообразные формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет.

2.4. Провести своевременную подготовительную работу по комплектованию учреждения организующего отдых квалифицированными специалистами, имеющими опыт работы в лагерях с дневным пребыванием детей и обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками лагерей с дневным пребыванием и их исполнительской дисциплиной.

2.5. В срок до 30 апреля 2015 года:

2.5.1. Назначить начальников лагерей с дневным пребыванием детей;

2.5.2. Предоставить программу работы лагеря с дневным пребыванием детей, планы работы прогулочных групп, планы работы спортивных площадок, план работы мобильных групп (отдельно по каждой группе и площадке);

2.5.3. Предоставить приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей и назначении начальника и работников лагеря.

2.6. Предоставить главному специалисту по дополнительному образованию и молодежной политики Мавриной Т.А. информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи (предварительную до 30 апреля, итоговую – до 1 сентября). Включить в итоговую информацию аналитическую справку о деятельности ОО в каникулярный период, раскрыв в ней следующие вопросы: организация профилактической работы с детьми асоциального поведения; организация отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; интересные формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в летний период; взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования, службой занятости населения и др.

2.7. Обеспечить условия для участия коллективов ОО в районных конкурсах:

«Лучший лагерь Сеченовского района», «Огонь друг – огонь враг!», «Конкурс пришкольных учебно – опытных, декоративных участках», «О деятельности организаций по организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет»

2.8. Совместно со службой занятости населения:

- принять участие в разработке и реализации комплекса мер по обеспечению временной трудовой занятости детей 14-18 лет, организации для них временных рабочих мест в каникулярный период;

- направлять в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также детей, состоящих на профилактических учетах.

2.9. Совместно с органами внутренних дел, органами управления государственного пожарного надзора провести профилактическую работу в целях обеспечения жизни и здоровья детей, предупреждения пожаров, несчастных случаев, детского дорожно-транспортного травматизма в каникулярный период.

3. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей:

3.1. Обеспечить своевременный отчет по итогам работы лагерей с дневным пребыванием (в трехдневный срок после окончания работы лагеря);

3.2. В срок до 15 мая 2015 года предоставить заявки на транспорт для выезда на экскурсии.

4. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей детско – юношескому центру (директор Спиридонова Н.В.)

4.1. Совершенствовать методическое обеспечение в сфере летнего отдыха детей и молодежи.

4.2. Организовать практическую помощь организаторам летнего отдыха в течении всего каникулярного периода:

- по организации малозатратных форм отдыха, в том числе, прогулочных групп, спортивных площадок, дворовых площадок, мобильных групп и других форм организации досуга детей без предоставления питания на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей в течение всего каникулярного периода;

- по созданию условий для развития детского туризма и экскурсионной работы.

5. Открыть летние лагеря с дневным пребыванием на 361 ребенка на базе нижеперечисленных ОО со следующей наполняемостью:

№ п/п	Наименование ОУ	смены			наполняемость
		Июнь (08.06.2015г. – 28.06.2015г.)	Июль (06.07.2015г.- 26.07.2015г.)	Август (03.08.2015г.- 23.08.2015г.)	
1.	МБОУ Болтинская СОШ	31			31
2.	МБОУ Васильевская СОШ	20			20
3.	МБОУ Мамлейская ООШ	15			15
4.	МБОУ Липовская ООШ	30		15	45
5.	Филиал МБОУ Болтинская СОШ – Красновская ООШ	15			15
6.	Филиал МБОУ Сеченовской СОШ – Рогоженская ООШ	15			15
7.	МБОУ Сеченовская СОШ		50		50
8.	МБОУ В.Талызинская СОШ		20		20
9.	МБОУ Мурзицкая СОШ		20		20
10.	Филиал МБОУ Мурзицкая СОШ – Кочетовская ООШ		20		20
11.	Филиал МБОУ В.Талызинская СОШ – Алферьевская ООШ		20		20
12.	МБОУ Теплостанская ООШ		20		20
13.	МБОУ ДОД ДЮОЦ		20		20
14.	МБОУ Сеченовская СОШ			50	50
15.	МБОУ ДОД ДЮОСШ			20	20
	Итого:	126	170	85	381

6. Установить стоимость двухразового питания из расчета 80 рублей, для организации полдника из расчета 45 рублей.

7. Павловой Н.Д. (зам. начальника управления образования, по делам молодежи и спорта) обеспечить контроль за обеспечением лагерей с дневным пребыванием нормативной документацией по вопросам охраны труда, за исполнением в полном объеме предписаний территориальных надзорных органов.

8. Силкиной Н.А. (главному специалисту по охране прав детства) принять меры по организации отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых детей.

9. Главному специалисту по дополнительному образованию и молодежной политике Мавриной Т.А.:

9.1. Представить в министерство образования Нижегородской области информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи по форме (прил.9 к письму министерства образования Нижегородской области от 14.01.2015г. №316-01-99-57/15) в отдел дополнительного образования и воспитательной работы по графику 23 апреля предварительную, 6 сентября итоговую. Включить в итоговую информацию аналитическую записку о деятельности оздоровительно-образовательных организаций в районе;

9.2. Подготовить информационный сборник по итогам организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи на территории Сеченовского муниципального района в срок до 15 сентября 2015 года;

9.3. Обеспечить предоставление гражданам полной и достоверной информации об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в районе;

9.4. Провести 26 мая 2015 года совещание с начальника лагерей с дневным пребыванием детей, с приглашением заинтересованных структур.

10. Технологию ХЭК Горбуновой Н.А. в срок до 15 мая 2015 года подготовить расчет продуктов (из расчета горячие завтраки и обеды – 80 рублей, полдники – 45 рублей) и цикличное меню на летние лагеря с дневным пребыванием детей.

12. Главному бухгалтеру управления образования, по делам молодежи и спорта Захаровой Е.А. провести работу по организации запроса котировок на поставку продуктов питания для лагерей с дневным пребыванием детей.

13. Утвердить состав оргкомитета по организации летнего отдыха детей в составе:

- Мурзакаева Е.И. – начальник управления образования, по делам молодежи и спорта, председатель оргкомитета
- Маврина Т.А. - главный специалист по дополнительному образованию и молодежной политике (секретарь оргкомитета)
- Павлова Н.Д. – зам. начальника управления образования по делам молодежи и спорта
- Силкина Н.А. – главный специалист по охране прав детства управления образования, по делам молодежи и спорта
- Ерузанов В.Б. – специалист по охране труда управления образования, по делам молодежи и спорта
- Захарова Е.А.– главный бухгалтер ЦБ управления образования, по делам молодежи и спорта
- Спиридонова Н.В. – директор МБОУ ДОД ДЮОЦ
- Васенькин И.А. – и.о. директора МБОУ ДОД ДЮОШ

- Ерузанова Н.В. – методист ИМГ
- Прохоров В.Н. – механик управления образования, по делам молодежи и спорта
- Горбунова Н.А. – технолог ХЭК

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования,
по делам молодежи и спорта

Е.И.Мурзакаева