



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЧЕНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2019 г.

№ 84

**Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных
услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями
Сеченовского муниципального района Нижегородской области,
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями Сеченовского муниципального района Нижегородской области, по предоставлению дополнительного образования детей, администрация Сеченовского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый стандарт качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями Сеченовского муниципального района Нижегородской области, «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

2. Общему отделу администрации Сеченовского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Е.И.Мурзакаеву.

Глава администрации
Сеченовского муниципального района

Е.Г. Наборнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сеченовского муниципального района
Нижегородской области
от 06.02.2019 № 84

Стандарт качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями Сеченовского муниципального района Нижегородской области, «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

I. Общие положения

1.1. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее по тексту - Стандарт) разработан Управлением образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее - Управление образования).

1.2. Стандарт распространяется на муниципальную услугу «Присмотр и уход» (далее - Услуга), включенную в Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными организациями Сеченовского муниципального района Нижегородской области за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей).

1.3. Услуга оказывается с целью предоставления дополнительного образования детей.

1.4. Стандарт распространяется на Услугу, предоставляемую муниципальными образовательными организациями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы (далее - образовательная организация), населению Сеченовского муниципального района Нижегородской области, устанавливает основные положения и требования, определяющие качество Услуги.

1.5. Стандарт направлен на обеспечение реализации прав и законных интересов граждан на образование и применим для образовательных организаций, исполняющих обязательства по соответствующему муниципальному заданию.

1.6. Основные понятия (термины и определения), используемые в стандарте:

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

муниципальная услуга - деятельность образовательных организаций по реализации функций образовательных организаций, которая осуществляется по запросам заявителей, в пределах своих полномочий;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;

средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно - программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с образовательной организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ; качество предоставления Услуги - степень соответствия Услуги установленным требованиям к ее оказанию, включая требования к доступности и объему оказания Услуги для получателя (потребителя) Услуги;

потребитель Услуги — учащийся (воспитанник), осваивающий дополнительную общеразвивающую программу; обучающийся (воспитанник) с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

а. Правовые основы оказания Услуги.

Оказание Услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

- Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993;

- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

- Стратегия развития воспитания детей в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ министерства образования Нижегородской области от 20.10.2014 № 2307 «Об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов, осуществляющих управление в сфере образования, и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 17.11.2017 № 589 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области» на 2018-2022годы;
- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 22.01.2019 № 51 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения стандартов качества предоставления муниципальных услуг»;
- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 23.01.2019 № 53 «Об утверждении Порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам качества муниципальных услуг, предоставляемых за счет средств районного бюджета гражданам на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;
- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 26.12.2017г. №751 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Сеченовского муниципального района Нижегородской области», (с внесенными изменениями от 08.06.2018г. №442, от 11.12.2018г.

№1034 «О внесении изменений в постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 26.12.2017г. №751»)»

1.8. Основными факторами, влияющими на качество предоставления Услуги, являются: - доступность сведений об Услуге (наименовании, содержании, предмете Услуги, ее количественных и качественных характеристиках, единицах измерения Услуги, о получателях Услуги);

- наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует образовательная организация, предоставляющая Услугу, наличие требований к их содержанию;

- условия размещения и режим работы образовательной организации, предоставляющей Услугу (требования к месторасположению образовательной организации, помещениям);

- наличие специального технического оснащения образовательной организации (наличие требований к оборудованию, приборам, аппаратуре);

- укомплектованность образовательной организации специалистами и их квалификация (наличие количественных и квалификационных требований к персоналу);

- наличие требований к технологии оказания Услуги;

- особенности информационного сопровождения деятельности образовательной организации, предоставляющей Услугу (состав и доступность информации об образовательной организации, порядке и правилах предоставления Услуги, сведения о периодичности обновления информации и источниках информации);

- наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью образовательной организации, а также за соответствием качества фактически предоставленной Услуги требованиям к качеству Услуги, установленным Стандартом;

- перечень ответственных должностных лиц и мер ответственности указанных лиц за предоставление Услуги в образовательной организации.

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги

2.1. Основные сведения об Услуге:

единица измерения Услуги - учащийся, осваивающий дополнительную общеразвивающую программу;

предмет Услуги - предоставление дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам;

услуга в соответствии с действующим законодательством предоставляется на бесплатной и платной основе и носит заявительный характер.

2.2. Документы, регламентирующие деятельность образовательной организации, предоставляющей Услугу:

- устав;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- образовательная программа;

- штатное расписание;

- положения, правила, инструкции;

- заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарного надзора о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательной деятельности;

- приказы, распоряжения руководителя.

3. Условия размещения и режим работы образовательной организации.

Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации устанавливаются действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

Образовательная организация должна быть расположена в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для потребителей Услуги.

Здания и помещения, занимаемые образовательной организацией, должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарной безопасности, охране труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой Услуги (повышенная или пониженная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т.п.).

Режим работы образовательной организации определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Техническое оснащение образовательной организации. Образовательная организация должна быть оснащена средствами обучения и воспитания, отвечающими санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, техническим условиям, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой Услуги.

2.5. Укомплектованность образовательной организации кадрами и их квалификация.

В реализации дополнительной общеразвивающей программы участвуют руководящие, педагогические и иные работники, имеющие необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в едином квалификационном справочнике и (или) профессиональных стандартах.

В соответствии с действующим законодательством педагогические работники образовательной организации проходят аттестацию и курсовую подготовку.

При предоставлении Услуги специалисты образовательной организации должны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

2.6. Требования к технологии оказания Услуги.

Процесс получения доступа к Услуге включает в себя:

- подача родителем (законным представителем) ребенка или лично обучающимся в возрасте от 15 до 18 лет, с письменного согласия родителей (законных представителей) заявления и других документов в соответствии с действующим законодательством в образовательную организацию;

- зачисление ребенка в образовательную организацию приказом по образовательной организации;

-оказание соответствующей Услуги. Информацию об объединениях дополнительного образования, расписании занятий и наличии свободных мест можно получить при личном обращении в образовательную организацию, по контактному телефону образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная организация организует образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся. Образовательная организация должна создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

В случае несоответствия здоровья учащегося установленным минимальным требованиям ребенку может быть отказано в предоставлении Услуги.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих действующему законодательству.

Услуга потребителю предоставляется в течение всего периода пребывания в образовательной организации с момента зачисления его в образовательную организацию и до момента отчисления его из образовательной организации.

Комплектование списочного состава в учебной группе по объединениям образовательной организации на новый учебный год проводится образовательной организацией ежегодно. В остальное время проводится доукомплектование образовательной организацией в соответствии с установленной нормативной наполняемостью учебных групп.

Предоставленная Услуга должна обеспечивать объем и качество Услуги в соответствии с требованиями Стандарта. Для оценки качества предоставляемой Услуги вводятся показатели качества.

а. Информационное сопровождение деятельности образовательной организации.

Информирование о предоставлении Услуги осуществляется сотрудниками образовательной организации.

В образовательной организации должны быть установлены информационные стенды, содержащие сведения о бесплатной и платной основе Услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, настоящий Стандарт.

Родители (законные представители) потребителя Услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации об Услуге.

Родители (законные представители) потребителя Услуги вправе быть осведомленными о порядке действий и процедурах, выполняемых образовательной организацией при предоставлении Услуги.

Информация об Управлении образования: месте нахождения и графике работы, справочные телефоны, адреса официальных сайтов:

адрес:607580, Нижегородская область, Сеченовский р-н, с.Сеченово, пл.Советская, д.4;

контактные телефоны: код: 8(83193), тел. 5-21-82, 5-18-79;

адрес электронной почты: sechruo@inbox.ru;

адрес официального сайта: <http://ruo-sechenovo.ucoz.ru>;

режим работы Управления образования:

понедельник: 08.00- 17.00;

вторник - пятница: 08.00 - 16.00;

перерыв: 12.00- 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

График приема посетителей:

Понедельник с 13.00 до 17.00

Пятница с 8.00 до 12.00

Информация об образовательных организациях, общеобразовательных организациях размещена на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://ruo-sechenovo.ucoz.ru>: и на официальных сайтах образовательных организаций, общеобразовательных организаций в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

б. Контроль за деятельностью образовательной организации, предоставляющей Услугу. Контроль за выполнением настоящего Стандарта осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем образовательной организации и его заместителями в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

Внешний контроль за деятельностью образовательных организаций осуществляется Управлением образования через:

- представление отчетности об исполнении муниципального задания 4 раза в год (один раз в квартал);

- осуществление ведомственного контроля за деятельностью образовательных организаций в соответствии с Положением о ведомственном контроле за деятельностью образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 13.10.2017 № 486, и планом работы Управления образования.

2.9. Ответственность за качество оказания Услуги.

Руководитель образовательной организации является лицом, ответственным за предоставление Услуги. Перечень иных должностных лиц, ответственных за предоставление Услуги, устанавливается приказом руководителя образовательной организации. Должностные лица образовательной организации, ответственные за предоставление Услуги, за нарушение требований настоящего Стандарта несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Ответственность работников, предоставляющих Услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

с. Критерии оценки качества услуги.

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	
Значение 1	Значение 2	Значение 3		Наименование показателя	Единица измерения
Дети - инвалиды	Не указано	Не указано	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%
Дети за	Не ук	Не ук	очная	Сохранность контингента	%

				учащихся	
				Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%
				Доля детей, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, конкурсах, соревнованиях различного уровня	%
Дети с ограниченными возможностями	Адаптированная образовательная программа	Не указано	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%

2.11. Показатели качества муниципальной услуги ежегодно утверждаются распорядительным актом Управления образования.

2.12. Источник информации о значении показателя. Источниками информации о значении количественных и качественных показателей могут служить:

- федеральное статистическое наблюдение форма № 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей»;
- федеральное статистическое наблюдение форма № 1-ДО «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей»;
- журналы;
- результаты опросов родителей (законных представителей), анкеты участников опроса;
- распорядительные акты образовательной организации о зачислении, отчислении учащихся;
- распорядительные акты образовательной организации об участии в конкурсах, фестивалях, смотрах, конкурсах, соревнованиях различного уровня;
- дипломы, грамоты, благодарственные письма и др. по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах, конкурсах, соревнованиях различного уровня.

2.13. Порядок рассмотрения жалоб (претензий) потребителям Услуги.

2.13.1. Жалоба, поступившая в Управление образования, образовательную организацию подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение тридцати дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

2.13.2. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий Услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказать в удовлетворении жалобы.

2.13.3. В сроки, установленные действующим законодательством, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

2.13.4. Положения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении Услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».