

АДМИНИСТРАЦИЯ
Сеченовского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2014г.

№ 141

О создании консультационного центра
на базе МБДОУ детского сада
«Малыш» с. Сеченово

В целях реализации статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановления Правительства Нижегородской области статьи от 4 июня 2014 года № 373 «Об утверждении Положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры» и оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, Администрация Сеченовского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Создать консультационный центр на базе МБДОУ детского сада «Малыш» с. Сеченово в форме структурного подразделения.
2. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.
3. Обеспечить опубликование настоящего постановления в районной газете «Борьба».
4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 октября 2014 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования, по делам молодежи и спорта –Е.И.Мурзакаеву.

Глава администрации
Сеченовского муниципального района

Е.Г.Наборнов

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении родителям (законным представителям)
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение
детьми дошкольного образования в форме семейного образования,
методической, психолого-педагогической, диагностической
и консультативной помощи без взимания платы, в том числе
в дошкольных образовательных организациях
и общеобразовательных организациях, если в них
созданы соответствующие консультационные центры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует предоставление родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - родители (законные представители)), получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях Сеченовского муниципального района (далее - образовательные организации), если в них созданы соответствующие консультационные центры.

1.2. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, предоставляется без взимания платы при личном обращении или письменном обращении одного из родителей (законных представителей) ребенка.

1.3. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации (далее - семьи), а также способы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.4. Основными задачами являются:

а) оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития и обучения детей дошкольного возраста;

б) создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;

в) оказание диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста;

г) оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и поддержки семьям по профилактике эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей дошкольного возраста.

1.5. Координацию деятельности организаций, предоставляющих методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, осуществляет управление образования, по

делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района (далее - Администрация) и министерство образования Нижегородской области (далее - Министерство).

1.6. Администрация в пределах своих полномочий вправе запрашивать необходимую информацию по оказанию помощи родителям (законным представителям) у муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, контролировать оказание организациями методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям и проводит анализ в форме учета обращений и жалоб, поступающих в Администрацию и Министерство.

2. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям

2.1. Методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) предоставляют консультационные центры, созданные в образовательных организациях в форме структурного подразделения. Консультационные центры могут создаваться также в форме муниципальных учреждений.

2.2. Организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляют деятельность по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям в соответствии с планом, утвержденным приказом образовательной организации.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям предоставляется бесплатно.

2.3 Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям предоставляется в виде консультаций и методических рекомендаций, подготовленных специалистами образовательных организаций.

2.4. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может представляться:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

2.5. В письменном заявлении указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление;
- изложение вопроса по существу;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей); их почтовый адрес, контактный телефон заявителя;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста;
- личная подпись заявителя и дата обращения.

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия и почтовый или электронный адрес), ответ не дается.

Письменное заявление должно быть напечатано или написано разборчивым почерком.

2.6. Письменное заявление подлежит регистрации в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

2.7. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию.

На письменное заявление об оказании диагностической, методической, психолого-педагогической или консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания методической или консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется

приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

2.8. Методическая и консультативная помощь оказывается по телефону заявителю в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут.

В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

2.9. Для предоставления помощи по личному обращению заявитель помимо заявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

рекомендации врачей, других специалистов (если имеются).

Заявление регистрируется в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи. При личном обращении проводится беседа с заявителем, в ходе которой конкретизируется вид помощи, необходимый заявителю, назначается время и место предоставления помощи, выдается приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места проведения личного приема для предоставления методической и (или) консультативной и (или) диагностической помощи.

2.10. На сайтах дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций создаются специальные разделы, обеспечивающие возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи родителям (законным представителям) и др.).

3. Оказание психолого-педагогической, диагностической помощи

3.1. Психолого-педагогическая, диагностическая помощь предоставляется:

психолого-педагогическим консилиумом (далее - ППк) в случае, если необходима комплексная диагностика педагогов (учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог);

специалистом, если комплексная диагностика не требуется.

3.2. ППк создается на базе образовательной организации, предоставляющей методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь семьям.

Общее руководство ППк возлагается на руководителя образовательной организации.

Состав ППк и организация его работы определяются уставом образовательной организации, соответствующим локальным актом организации.

Периодичность проведения ППк определяется графиком работы, утвержденным руководителем образовательной организации.

Председатель ППк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ППк.

3.3. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста.

3.4. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым

специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

Коллегиальное заключение ППк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и индивидуальный маршрут развития ребенка; подписывается председателем, всеми членами ППк и выдается родителям (законным представителям) ребёнка под роспись в день проведения заседания ППк.

3.5. Коллегиальное заключение ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации специалистами реализуются только с их согласия.

4. Осуществление руководства по оказанию помощи, регистрация обращений

4.1. Руководитель образовательной организации обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям.

Приказом образовательной организации назначается лицо, ответственное за предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - ответственное лицо).

4.2. Ответственное лицо:

а) планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей);

б) обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям.

4.3. Ответственность за работу по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям несет руководитель образовательной организации.

5. Оплата труда работников

5.1. Оплата труда работникам консультационного центра осуществляется за счет средств местного бюджета в зависимости от количества обращений согласно журнала учета в размере стоимости одного разового часа по должности.
