

Приложение
к приказу Управления образования, по
делам молодежи и спорта
от 10.02.2015г. № 46

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере образования Сеченовского муниципального района, в том числе по
противодействию бытовой коррупции
на 2015-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения
1.	Проведение оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры подведомственных муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также о реорганизации или ликвидации данных вышеназванных организаций и муниципальных организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, а также оценки последствий заключения договоров об аренде закрепленных за данными организациями объектов собственности.	Павлова Н.Д.	постоянно
2.	Внедрение и обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	Полунина Т.В.	постоянно
3.	Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.	Захарова Е.А. Власова Е.Н.	
4.	Закрепление в нормативных правовых актах Администрации Сеченовского муниципального района в сфере образования принципа коллегиального рассмотрения вопросов при реализации муниципальных функций и оказанию муниципальных услуг, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Павлова Н.Д.	При принятии соответствующих нормативных правовых актов
5.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита подведомственных Управлению образования, по делам молодежи и спорта образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проверка использования бюджетных средств из местного бюджета их получателями. В случае выявления признаков	Мурзакаева Е.И. Захарова Е.А.	постоянно

	правонарушений и преступлений при проведении проверок на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств, привлечение к их проведению представителей подразделений по борьбе с экономическими преступлениями.		
6.	Осуществление контроля по социально-значимым вопросам, где возможно проявление коррупционных признаков и действий, в ходе проведения плановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность Сеченовского муниципального района, включение вопросов организации работы с обращениями граждан.	Анисимова Е.Н.	постоянно
7.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов.	Юрист УО	постоянно
8.	Разъяснение и оказание консультативной помощи по вопросам применения муниципальными служащими Управления образования, по делам молодежи и спорта Сеченовского муниципального района положений Кодекса служебной этики муниципальных служащих.	Юрист УО	постоянно
9.	Обеспечение соблюдения Кодекса служебной этики муниципальных служащих Управления образования, по делам молодежи и спорта	Мурзакаева Е.И. Павлова Н.Д. Специалисты	постоянно
10.	Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, включенные в перечень, утвержденный Постановлением Администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 05 ноября 2014 года № 149 и лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и членов их семей, а также соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством о муниципальной службе запретов и ограничений. Анализ практики предоставления указанных сведений и соблюдения запретов и ограничений.	Юрист УО	постоянно
11.	Обеспечение соблюдения порядка поступления на муниципальную службу для замещения должности муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции.	Мурзакаева Е.И.	постоянно
12.	Проведения конкурсов по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальных служащих Управления образования, по делам молодежи и спорта		
13.	Установление контроля за замещением на условиях трудового договора должности в организации и выполнение в данной организации работу (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законом, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в должностные обязанности гражданского служащего	Мурзакаева Е.И.	постоянно
14.	Проведения анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с	Мурзакаева Е.И.	В случае появления

	повышенным коррупционным риском, связанных с: - с распределением значительных финансовых средств, - с высокой степенью свободы действий, вызванных спецификой работы, - с высокой интенсивностью контактов с гражданами и организациями; - осуществлением постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя Управления образования, по делам молодежи и спорта либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; - предоставлением муниципальных услуг гражданам и организациям; - осуществлением контрольных и надзорных мероприятий; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, - осуществлением государственных закупок, - хранением и распределением материально-технических ресурсов	Павлова Н.Д.	новых муниципальных функций и услуг или их перераспределения, но не реже 1 раза в год
15.	Проведение анализа должностных (служебных) обязанностей муниципальных служащих Управления образования, по делам молодежи и спорта, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений (по результатам реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 14 настоящего плана)	Павлова Н.Д. Специалисты по направлениям	В случае введения должностных обязанностей, перераспределения должностных обязанностей муниципальных служащих, но не реже 1 раза в год по итогам выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 14 настоящего плана
16.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы муниципального служащего Управления образования, по делам молодежи и спорта	Архипова Г.А. Захарова Е.А.	постоянно
17.	Оптимизация и конкретизация функций Управления образования, по делам молодежи и спорта, закрепление этих функций в административных регламентах, обеспечение общедоступности данных регламентов	Павлова Н.Д. Специалисты по направлениям	постоянно
18.	Реализация системы взаимодействия средств массовой информации с Управлением образования, по делам молодежи и спорта, исключающей возможность неправомерного вмешательства в деятельность муниципальных служащих Управления образования, по делам	Павлова Н.Д.	постоянно

	молодежи и спорта, и обеспечение функционирования системы информирования населения по вопросам противодействия коррупции		
19.	Формирование инфраструктуры, обеспечивающее электронное взаимодействие всех структур Управления образования, по делам молодежи и спорта	Фадеев А.В.	постоянно
20.	Включение в планы проведения проверок образовательных организаций вопроса организации работы с обращениями граждан	Анисимова Е.Н. Специалисты по направлениям	постоянно
21.	Включение в планы изучения деятельности образовательных организаций вопроса о наличии на информационных стендах и сайтах в сети Интернет Управления образования, по делам молодежи и спорта, муниципальных образовательных учреждений информации о телефоне доверия Управления образования, по делам молодежи и спорта для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции.	Руководители ОУ	постоянно
22.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности Управления образования, по делам молодежи и спорта в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Ведения информационных стендов и информационное обеспечение на официальном сайте Управления образования, по делам молодежи и спорта в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре Управления образования, его функциях, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством Управления образования, о порядке обжалования действий должностных лиц.	Павлова Н.Д. Трифорова Е.Г.	постоянно
23.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательных организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	Трифорова Е.Г.	постоянно
24.	Уточнение инструктивно-методических рекомендаций по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Юрист УО	постоянно
25.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции.	Павлова Н.Д.	постоянно
26.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушений, касающихся получения и сдачи подарков, проверок в установленном порядке и применение		

	соответствующих мер ответственности.		
27.	Включение в содержание квалификационного экзамена для лиц, временно замещающих должности муниципальной службы в Управлении образования, а также в содержание аттестационных процедур на знание нормативно-правовой базы по противодействию коррупции и антикоррупционному поведению.	Юрист УО	постоянно
28.	Уточнение материалов для добровольного тестирования (опросов) среди граждан, поступающих на муниципальную службу, для определения их отношения к проявлениям коррупции.	Юрист УО	
29.	Обеспечение функционирования подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	Трифанова Е.Г.	постоянно
30.	Подготовка заявки на обучение муниципальных служащих УО, руководителей ОУ по вопросам антикоррупционной политики. Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Юрист УО	постоянно
31.	Включение антикоррупционной составляющей в рамках реализуемых образовательных программ, предусматривающих изучение правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности, включающих вопросы антикоррупционной направленности.	Анисимова Е.Н.	постоянно
32.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах «Организация антикоррупционного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», «Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные нарушения»	Руководители ОО, специалисты РУО	постоянно
33.	Уточнение инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных Управлению образования, по делам молодежи и спорта.	Юрист УО	По мере необходимости
34.	Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в подведомственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Руководители структурных подразделений	постоянно
35.	Обеспечение размещения на информационных стендах подведомственных Управлению образования муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, информации о круглосуточном телефоне доверия Управления образования по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	Руководители подведомственных Управлению образования муниципальных организаций, осуществляющих образовательную	постоянно

		деятельность	
36.	Проведение акции, направленной на формирование отрицательного отношения к коррупции, в рамках областного молодежного форума «Время жить в России» совместно с общественными организациями, имеющими и реализующими в качестве уставных целей и задач противодействие коррупции.	Марина Т.А. Спиридонова Н.В.	ежегодно
37.	Усиление внутреннего контроля муниципальных служащих Управления образования, по делам молодежи и спорта	Павлова Н.Д.	постоянно
38.	Обеспечение реализации обязанности муниципальных служащих сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Руководители структурных подразделений	Постоянно,
39.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в Управлении образования, по делам молодежи и спорта	Павлова Н.Д., Юрист УО	постоянно
40.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Мурзакаева Е.И.	постоянно
41.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Юрист УО	постоянно
42.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений		постоянно
43.	Проведение анализа служебных регламентов управления образования, по делам молодежи и спорта на предмет установления соответствия нормативным правовым актам РФ и Нижегородской области, организация внесения в указанные служебные регламенты изменений		постоянно
44.	Осуществление совместно с редакцией газета «Борьба» публикаций о фактах коррупции в сфере образования. Организация не реже одного раза в полугодие результатов мониторинга до руководителей образовательных организаций	Анисимова Е.Н. Костюшова А.А	постоянно
45.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых: - лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений (при поступлении на работу); - руководителями муниципальных учреждений (ежегодно) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Полунина Т.В. Юрист УО	постоянно

46.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной (итоговой) аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, иных мероприятий, проводимых органами, осуществляющие управление образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.	Анисимова Е.Н.	постоянно
47.	Аккредитация экспертов, привлекаемых для проведения государственной итоговой аттестации	Анисимова Е.Н.	постоянно
48.	Публикация списков победителей конкурсов, в том числе в рамках Приоритетного национального проекта в сфере образования	Анисимова Е.Н.	постоянно
49.	Формирование системы общественного контроля и оценки коррупционности в сфере образования путем включения представителей педагогических общественных объединений, советов в составы аттестационных, наградных, конкурсных комиссий, иных совещательных органов	Мурзакаева Е.И Костюшова А.А.	постоянно
50.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Юрист УО	постоянно
51.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.		
52.	Обеспечение функционирования постоянно действующих каналов связи руководства Управления образования, по делам молодежи и спорта с населением (выездные приемы, «прямые», «горячие» телефонные линии, Интернет-приемные, «телефоны доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц в системе образования	Мурзакаева Е.И. Павлова НД	постоянно
53.	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации	Мурзакаева Е.И. Захарова Е.А. Руководители ОО	постоянно
54.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов управления муниципальными закупками, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок, использования открытых аукционов в электронной форме, мониторинга муниципальных закупок.	Власова Е.Н. Руководители ОО	постоянно
55.	Разработка и опубликование планов-графиков размещения закупок в сети Интернет	Власова Е.Н. Руководители ОО	постоянно
56.	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования)	Анисимова Е.Н. Руководители ОО Специалисты УО	постоянно

57.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов на предмет наличия коррупционных факторов.	Юрист УО	постоянно
58.	Консультирование специалистов Управления образования по исключению коррупционных факторов в нормативных правовых актах.	Юрист УО	постоянно
59.	Участие в мониторинге правоприменения федерального законодательства и законодательства Нижегородской области	Специалисты УО юрист УО	
60.	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений в рамках реализации программы мониторинга правоприменения по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Управления образования, подведомственных образовательных учреждений и должностных лиц.	Мурзакаева Е.И. специалисты УО Юрист УО	Постоянно
61.	Составление планов по противодействию коррупции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе по противодействию бытовой коррупции, (с перечнем целевых показателей реализации мероприятий) за период до 2017 года	Руководители ОО специалисты УО юрист УО	20 февраля 2015года
62.	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции Составление отчетов и информации о реализации плана	Юрист УО	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца отчетного квартала
63.	Обеспечение соблюдения норм законодательства при вручении подарков от имени Администрации Сеченовского муниципального района, Управления образования.	Мурзакаева Е.И. Специалисты УО, Руководители ОУ	постоянно
64.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Управления образования, по делам молодежи и спорта, МОУ	Мурзакаева Е.И. Руководители ОУ	постоянно
65.	Составление информации о реализации данного плана	Юрист УО	ежеквартально