

ПРИКАЗ

18.10.2017г.

№ 388

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка для работников Управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов Управления образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников Управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные приказом начальника управления образования №630 от 31.12.2014 года, следующие изменения:

1.1. В разделе **5.Режим работы** пункты 5.1 и 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Для работников устанавливается пятидневная рабочая неделя.

Режим работы устанавливается следующий:

Понедельник с 8-00 до 17-00 часов

Вторник – пятница с 8-00 до 16-00 для женщин, с 8-00 до 17-00 для мужчин

Обеденный перерыв с 12-00 до 13-00.

Водители ХЭЖ, обеспечивающие подвоз учащихся общеобразовательных организаций, работают в соответствии с режимом работы образовательных организаций - по 6-ти дневной рабочей неделе.»;

пункт 5.3. исключить

«5.5. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем:

- начальник Управления;
- главный бухгалтер;
- главный экономист;
- главные специалисты;
- ведущие специалисты;
- начальник ХЭЖ;
- водители ХЭЖ;
- начальник спорткомитета».

1.2. В раздел **6. Время отдыха** пункты 6.2 и 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.2. Всем работникам предоставляются два выходных дня в неделю: суббота, воскресенье (за исключением водителей, обеспечивающие подвоз учащихся общеобразовательных организаций, режим работы которых устанавливается с учетом шестидневной рабочей недели, и сторожей, работающих посменно в соответствии с графиками сменности).»;

«6.6.Работникам с ненормированным рабочим днем может предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, порядок и условия которого определяются органами местного самоуправления.

Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы от 15 до 20 лет - 10 календарных дней;
- 5) при стаже муниципальной службы 20 лет и более - 15 календарных дней.

Работникам Управления с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня.

Методистам ИМГ за каждый год работы предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск- 1 календарный день (но не более 15 дней).

Работникам централизованной бухгалтерии, экономистам, технологу ХЭК в связи с особыми условиями работы предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск- 3 календарных дня.

Водителям ХЭК за ненормированный рабочий день предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск до 12 календарных дней. Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день водителям ХЭК предоставляется по согласованию с комиссией по осуществлению контроля за выполнением коллективного договора, созданной при управлении образования, по делам молодёжи и спорта администрации Сеченовского муниципального района.

2.Фадееву А.В. опубликовать настоящий приказ и актуальную редакцию правил внутреннего трудового распорядка на официальном сайте Управления образования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Е. И. Мурзакаева