



Управление
образования администрации
Сеченовского

муниципального района
Нижегородской области

пл. Советская, д.4 с. Сеченово 607580

E-mail: sechruo@inbox.ru

телефон 8-831-93-5-15-73 факс 5-21-82

от 23.01.2019г. № 82

на _____ от _____ 20__ г.



Утверждаю:
Начальник Управления

Е.И. Мурзакаева

П Л А Н
работы Управления образования, по делам молодежи и спорта
на февраль 2019 года

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Вопросы, выносимые на рассмотрение главы администрации Сеченовского муниципального района, главы МСУ и Земского собрания			
1.	Об утверждении постановлений, распоряжений по вопросам опеки и попечительства	в течение месяца	Мурзакаева Е.И. Панкова Ю.В.
2.	Подготовка проектов постановлений - О закреплении МОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за территориями Сеченовского муниципального района Нижегородской области - О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	В течение месяца	Костюшова А.А. Архипова Г.А.
Аппаратные совещания, вопросы, выносимые на рассмотрение начальника управления образования			
3.	Об участии педагогов в ПНПО и профессиональных конкурсах в 2019 году	15.02.2019г.	Мурзакаева Е.И. Методисты ИМГ
Заседания оргкомитетов, комиссий, рабочих групп:			
4.	Участие в работе КДН и ЗП при администрации Сеченовского муниципального района.	По плану администрации	Мурзакаева ЕИ Попкова Ю.В. Маврина Т.А.
5.	Оргкомитет по организации и проведению Дня молодого избирателя	Вторник	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.
6.	Оргкомитет по организации и проведению игровой программы для молодежи День святого Валентина	Четверг	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.

7.			
Работа с руководителями ОУ, педагогическими кадрами			
8.	Совещание заведующих МДОО	27.02	Костюшова А.А.
9.	Обучающий семинар для организаторов итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	Сроки будут сообщены дополнительно	Анисимова Е.Н.
10.	РМО учителей начальных классов «Формирование учебной мотивации школьников как средство повышения эффективности познавательного процесса в условиях ФГОС» Открытый урок по математике во 2 классе.	Кочетовская ОШ	Сурина Н.М. Варнашова Л.С. Мамонтов Н.А. Попкова И.В. Тигашева Т.А. Рогоженская ОШ
11.	РМО учителей экономики «Использование элементов финансовой грамотности на уроках экономики»	20.02.19 учебный класс РУО	Старостина Н.Е Сорокина Т.М.
12.	РМО школьных библиотекарей «Организация заказа учебной литературы на 2019-2020 учебный год»	Учебный класс РУО, дата будет сообщена дополнительно	Старостина Н.Е Кулагина Л.А.
13.	РМО учителей географии	Дата будет сообщена дополнительно	Егорова А.Д. Буренкова Е.С.
14.	РМО учителей физики	Дата будет сообщена дополнительно	Егорова А.Д. Солдатова Т.А.
15.	РМО воспитателей ГПД	6.02.2019	Егорова А.Д. Ширшова О.В.
Мониторинг в системе образования			
16.	Мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи	До 25.01	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.
17.	Мониторинг ГМП	До 10.02	Маврина Т.А.
18.	Мониторинг учреждений дополнительного образования 1ДО	До 10.02	Маврина Т.А.
19.	Мониторинг очередности в ДОУ (в министерство образования)	До 28.02	Костюшова А.А.
20.	Предоставление в Министерство социальной политики отчета по реализации ИПРА детей - инвалидов	В течение месяца	Савина С.А
21.	Мониторинг эффективности внеурочной деятельности в ОО в соответствии с требованиями ФГОС	В течение месяца	Егорова А.Д.
22.	Подготовка аналитической справки по проведению тренировочных экзаменов. Обсуждение итогов пробных экзаменов на заседаниях РМО	до 5 февраля 2019 года	Анисимова Е.Н.

23.	Участие в региональном этапе ВсОШ	По отдельному графику	Анисимова Е.Н.
Контрольные проверки			
24.	Ведомственный контроль МБДОУ детского сада «Малыш» «Организация внутреннего контроля в образовательной организации»	04-08.02	Костюшова А.А Члены комиссии
Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся			
25.	Анализ результатов проведения пробных ОГЭ и ЕГЭ	В течение месяца	Старостина Н.Е. Егорова А.Д. Фадеев А.В. Савина С.А.
26.	Сбор заявлений от выпускников 9-х классов на итоговое собеседование	В соответствии с установленными сроками	Анисимова Е.Н.
27.	Сбор заявлений от выпускников 9-х классов на ОГЭ и ГВЭ. Формирование муниципальной базы РИС	до 1 марта 2019 года	Анисимова Е.Н.
28.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	13 февраля 2019 года	Анисимова Е.Н.
Организация отдыха и оздоровления детей (ответственный Трифанова Е.Г.)			
29.	Уточнение заявок на путевки в санаторно-оздоровительные и загородные детские оздоровительные центры (лагеря)	В течение месяца	
30.	Организация работы Комиссии для обеспечения работы по распределению путевок	По согласованию с членами Комиссии	
31.	Направление детей в санаторно-оздоровительные лагеря Нижегородской области («Салют», «Лазурный»)	В течение месяца в соответствии с приказами МОНО	
32.	Обновление информации об отдыхе детей на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	В течение месяца	
33.	Работа по информированию граждан о возможности отдыха детей в санаторно-оздоровительных лагерях (с компенсацией части стоимости путевок, с предоставлением путевок с частичной оплатой)	В течение месяца	
34.	Подготовка ежемесячного мониторинга по вопросам отдыха и оздоровления детей	До 25.02.2019	
Нормативно правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности:			
35.	Внесение изменений и дополнений в Постановление «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи»	В течение месяца	Маврина Т.А.
36.	Постановление «Об утверждении плана работы районного КС по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи»	В течение месяца	
37.	Консультирование в пределах своей компетенции работников управления и руководителей подведомственных образовательных организаций по организационно-правовым, кадровым и другим юридическим вопросам, оказание содействия в оформлении документов	В течение месяца	юрисконсульт УО

38.	Направление руководителям образовательных организаций инструкции по оформлению справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год и программного обеспечения для заполнения справок "Справки БК"	До 10 февраля	юрисконсульт УО
39.	Ознакомление работников управления и руководителей образовательных организаций с изменениями законодательства	В течение месяца	юрисконсульт УО
40.	Проверка соответствия требованиям действующего законодательства РФ заключаемых управлением и подведомственными ОО договоров (закупка, поставка, выполнение работ, оказание услуг и т.д.)	В течение месяца	юрисконсульт УО
41.	Контроль за исполнением подведомственными образовательными организациями предписаний контролирурующих органов	В течение месяца	юрисконсульт УО
42.	Актуализирование информации на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта в подразделе «противодействие коррупции»	В течение месяца	юрисконсульт УО
Организационные и массовые мероприятия:			
43.	Конкурсно – игровая программа для молодежи в День святого Валентина	14.02	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.
44.	День молодого избирателя	17.02	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.
45.	Работа телефона «горячей линии» по вопросам отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи	В течение месяца	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.
46.	Шашечный турнир дошкольников на базе МБДОУ д/с «Алые Паруса»»	14.02	Костюшова А.А. Сурина Н.М. Калинина М.М. Любичев В.А.
47.	Районный этап смотра-конкурса на лучшую постановку экологического воспитания в МДОУ, направление материалов на областной этап	Январь-март	Костюшова А.А. Сурина Н.М. Зав ДОО
48.	Муниципальный конкурс методических разработок по региональному компоненту с детьми дошкольного возраста	Предоставление конкурсных работ до 01.03.2019	Сурина Н.М.
49.	Муниципальная олимпиада по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру среди учащихся 4-х классов	22. 02.2019 Сеченовская средняя школа	Сурина Н.М.
50.	Конференция учащихся 9-11 классов «Под знаком Пушкина»	15.02.2019 учебный класс РУО	Старостина Н.Е.
51.	Научно-практическая конференция школьников «Первые шаги в науку»	28.02.2019	Егорова А.Д.

52.	Муниципальный этап всероссийского конкурса педагогического мастерства «Учитель года – 2019»	В течение месяца	Егорова А.Д.
53.	Открытое первенство ЦСиЭВД по лыжным гонкам	02.02.2019	Мамлейская роща
54.	Открытый турнир по самбо Дворец спорта Заречье.	03.02.2019	Н.Новгород
55.	Муниципальный этап XXI Международного фестиваля «Детство без границ»	До 05.02.2019	МБУДО «ЦСиЭВД»
56.	Муниципальный этап областного конкурса методических материалов и семейных творческих работ	До 15.02.2019	МБУДО «ЦСиЭВД»
57.	Первенство по плаванию вольным стилем среди школ района	16.02.2019	СК «Олимпийские надежды»
58.	Открытый турнир по самбо посвященный 30 годовщине вывода советских войск республики Афганистан.	16.02.2019	Н.Новгород
59.	Первенство Чувашской Республики по армрестлингу	По положению	По положению
60.	Турнир по биатлону посвященный памяти Рустама Айдерханова	По положению	с.Уразовка.
61.	Муниципальный этап областного конкурса декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность»	В течение месяца	МБУДО «ЦСиЭВД»
62.	Муниципальный этап областного конкурса учебно-исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	В течение месяца	МБУДО «ЦСиЭВД»
63.	Муниципальный этап областного конкурса учебно-исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	В течение месяца	МБУДО «ЦСиЭВД»
64.	Семинар старших вожатых, руководителей ДОО.	28.02.2019	МБУДО «ЦСиЭВД»
65.	Муниципальный этап областного проекта «Их именами славится Россия», номинация (работы в формате сторителлинга)	до 01.03.2019г.	МБУДО «ЦСиЭВД»
Организация аттестации педагогических кадров:			
66.	Организация аттестации педагогических работников (экспертиза портфолио и компьютерных презентаций), подготовка документов по результатам аттестации	В соответствии с утвержденным графиком	Трифанова Е.Г.
67.	Прием заявлений на аттестацию для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей и первой квалификационной категории	До 8 февраля	Трифанова Е.Г.
68.	Проведение компьютерного тестирования на базе МБОУ Сеченовской средней школы	05.02.2019 10-30	Трифанова Е.Г.
69.	<i>1) Индивидуальные консультации для руководителей ОО по темам:</i> - «Процедура аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций в целях подтверждения соответствия	По согласованию с руководителями и педагогами	Трифанова Е.Г.

	<p>занимаемым должностям»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Нормативная база, процедура и соблюдение установленных требований при организации аттестации заместителей руководителей ОУ»; - «Организация работы аттестационной комиссии образовательной организации в соответствии с пунктом 23 Порядка аттестации». <p>2) Индивидуальные и групповые консультации для педагогических работников по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Процедура аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию»; - «Портфолио педагога как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога в профессиональной деятельности»; - «Обобщение педагогического опыта в процессе подготовки компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности или интернет-ресурса» и др. - «Как создать сайт с нуля» и др. 		
70.	Обновление информации об аттестации педагогических работников на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	В течение месяца	Трифанова Е.Г.