Управление
образования, по делам
молодежи и спорта администрации
Сеченовского муниципального
района Нижегородской области
пл. Советская, д.4 с. Сеченово 607580
E-mail: sechruo@inbox.ru
телефон 8-831-93-5-15-73 факс 5-21-82
от 26.12.2019г. № 2353
на _____ от_____20___ г.

Утверждаю:
Начальник Управления
_____Е.И. Мурзакаева

П Л А Н
работы Управления образования, по делам молодежи и спорта на январь 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Вопросы, выносимые на рассмотрение главы администрации Сеченовского муниципального района, главы МСУ и Земского собрания			
1.	Об утверждении постановлений, распоряжений по вопросам опеки и попечительства	в течение месяца	Мурзакаева Е.И. Панкова Ю.В.
Аппаратные совещания, вопросы, выносимые на рассмотрение начальника управления образования			
2.	О работе общественного совета по независимой оценке муниципального качества образования	дата будет сообщена дополнительно	Мурзакаева Е.И. Специалисты по направлениям работы
3.	О внесении изменений в муниципальные акты в сфере образования в 2020 году	До 30.01.2019г.	Мурзакаева Е.И. Специалисты по направлениям работы
Заседания оргкомитетов, комиссий, рабочих групп:			
4.	Оргкомитет по организации и проведению дня студента «Студент всегда на позитиве!»	Вторник	Маврина Т.А. Спичков В.Е.
5.	Оргкомитет по организации и проведению акции «Как мало им для счастья надо!»	Пятница	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.
6.			
Работа с руководителями ОУ, педагогическими кадрами			
7.	РМО учителей химии	16.01.2020	Егорова А.Д. Шишканова В.К.
8.	Семинар с заместителями директоров по ВР	28.01.2020	Егорова А.Д.

9.	РМО учителей ОРКСЭ «Формирование личностных УУД обучающихся как фактор повышения качества образования по духовно-нравственному воспитанию в урочной деятельности курса ОРКСЭ». Открытый урок.	Дата будет сообщена дополнительно МБОУ Липовская ОШ	Сурина Н.М. Полякова Н.М. Семенова Н.Н. Глазова Е.А.
10.	РМО учителей истории	Дата будет сообщена дополнительно	Старостина Н.Е. Шеферова Г.В.
11.	РМО учителей русского языка и литературы	Дата будет сообщена дополнительно	Старостина Н.Е. Кутырёва С.Н.
12.	РМО учителей иностранного языка	Дата будет сообщена дополнительно	Старостина Н.Е. Вершинина О.Л.
13.	РМО школьных библиотекарей	Дата будет сообщена дополнительно	Старостина Н.Е. Кулагина Л.А.
Мониторинг в системе образования			
14.	Мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи	До 25.01	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.
15.	Паспортизация организаций организующих отдых и оздоровление	До 01.02	Маврина Т.А.
16.	Сбор данных СКП	В течение месяца	Маврина Т.А.
17.	Сбор информации с ОО о проведении новогодних и рождественских мероприятий.	До 25.01.2020	Егорова А.Д.
18.	Прием первичных отчетов дошкольных образовательных учреждений по форме 85-К, передача в Нижегородстат	09-16.01	Костюшова А.А. Фадеев А.В.
19.	Подготовка аналитической информации и сдача сводных отчетов ф 85-К в министерство образования плановый отдел Отдел дошкольного и общего образования	До 25.01	Костюшова А.А. Архипова Г.А.
20.	Мониторинг очередности в ДОУ (в министерство образования) 0-7, 3-7 лет	До 31.01	Костюшова А.А.
21.	Мониторинг оценки состояния здоровья детей, заболеваемости детей, о детях-инвалидах	До 31.01	Костюшова А.А.
22.	Информация о проведении кампании по профилактике гриппа и ОРВИ	еженедельно до 12:00ч. вторника	Сурина Н.М. Афанасьева Л.И.
23.	Работа с педкадрами в системе ПК		Сурина Н.М.
24.	Региональные мониторинги в системе «Единое информационное окно»	в течение месяца	Сурина Н.М. специалисты
25.			
Контрольные проверки			
26.	Обследования условий жизни и воспитания усыновленных детей.	по графику	Панкова Ю.В.
Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся			

27.	Проведение муниципального родительского собрания по теме «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году».	17 января	Анисимова Е.Н., Методисты ИМГ Руководители ОУ
28.	Проведение пробных экзаменов для выпускников 9-х и 11-х классов ЕГЭ Русский язык ОГЭ Русский язык ЕГЭ Математика ОГЭ Математика	сроки будут сообщены дополнительно	Анисимова Е.Н. Методисты ИМГ, РМС по предметам, руководители ОУ
29.	Сбор сведений об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА.	до 21 января	Анисимова Е.Н. Фадеев А.В. Руководители ОУ.
30.	Сбор сведений об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку. Внесение сведений обо всех участниках ГИА-9 2020.	до 15 января	Анисимова Е.Н. Фадеев А.В. Руководители ОУ.
31.	Участие в региональном этапе ВсОШ по общеобразовательным предметам.	по отдельному графику	Анисимова Е.Н.
Организация отдыха и оздоровления детей (ответственный Трифанова Е.Г.)			
32.	Заключение договоров с предприятиями и организациями района о взаимодействии по вопросам отдыха и оздоровления детей		В течение месяца
33.	Уточнение заявок на путевки в санаторно-оздоровительные и загородные детские оздоровительные центры (лагеря) на 2020 год		В течение месяца
34.	Организация работы Комиссии для обеспечения работы по распределению путевок		По согласованию с членами Комиссии
35.	Работа по обновлению нормативной базы по вопросам отдыха и оздоровления детей		В течение месяца
36.	Обновление информации об отдыхе детей на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта		В течение месяца
37.	Направление детей в санаторно-оздоровительные лагеря Нижегородской области («Лазурный», «Салют»)		В соответствии с приказами МОНО
Нормативно правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности:			
38.	Подготовка проекта-приказа по организации школьного лесничества	В течение месяца	Егорова А.Д.
39.	Консультирование в пределах своей компетенции работников УО и подведомственных организаций по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, оказание содействия в оформлении документов	В течение месяца	юрисконсульт УО

40.	Проверка соответствия требованиям действующего законодательства РФ заключаемых управлением образования и подведомственными ОО договоров и контрактов (закупка, поставка, выполнение работ, оказание услуг и т.д.)	В течение месяца	юрисконсульт УО
41.	Контроль за исполнением подведомственными образовательными организациями предписаний контролирующих органов	В течение года	юрисконсульт УО
Организационные и массовые мероприятия:			
42.	Межрайонный кубок по лыжным гонкам среди сельских районов Нижегородской области.	05.01.2020	МБУДО «ЦСиЭВД»
43.	Муниципальный этап областного конкурса дополнительных программ и методических материалов по вопросам дополнительного образования и воспитания детей Нижегородской области	До 10 января	МБУДО «ЦСиЭВД»
44.	Муниципальный этап областного конкурса учебных и методических материалов технической, художественной и естественнонаучной направленностей	До 10 января	МБУДО «ЦСиЭВД»
45.	Муниципальный этап областного фестиваля организаторов детского общественного движения «Бумеранг»	10.01.2020г.	МБУДО «ЦСиЭВД»
46.	Первенство по лыжным гонкам среди учащихся 5-7,8-9,10-11 классов школ Сеченовского муниципального района	11.01.2020	МБУДО «ЦСиЭВД»
47.	Муниципальный этап регионального конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	До 14 января	МБУДО «ЦСиЭВД»
48.	Лыжная эстафета среди 5-7,8-9 классов школ Сеченовского муниципального района	18.01.2020	МБУДО «ЦСиЭВД»
49.	Лыжные гонки памяти Пименова	По положению	МБУДО «ЦСиЭВД»
50.	Муниципальный этап областного фестиваля семейного художественного творчества.	в течение месяца	МБУДО «ЦСиЭВД»
51.	Муниципальный этап областного исследовательского краеведческого конкурса «Великая Отечественная война в истории моей семьи»	До 27 января	МБУДО «ЦСиЭВД»
52.	Открытое первенство по плаванию на призы ОАО АГРХИМ с.Порецкое.	Согласно положения	Согласно положения
53.	Муниципальный этап областного конкурса проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней»	В течение месяца	МБУДО «ЦСиЭВД»
54.	Рождественский турнир по настольному теннису среди детей и молодежи г.Лысково.	Согласно положения	Согласно положения
55.	Межрайонный кубок по лыжным гонкам. Р.п.Бутурлино	Согласно положения	Согласно положения

56.	Межрайонный турнир памяти Рашида Нежметдинова	Согласно положения	МБУДО «ЦСиЭВД»
57.	Реализация проекта «Как мало им для счастья надо»	06.01	Маврина Т.А. Скрыпов К.А.
58.	Студенческая вечеринка «Студент всегда на позитиве!»	25.01	Маврина Т.А. Спичков В.Е.
Организация аттестации педагогических кадров:			
59.	Организация аттестации педагогических работников (экспертиза портфолио и компьютерных презентаций)	В соответствии с утвержденным графиком	Трифанова Е.Г.
60.	Проведение дистанционного компьютерного тестирования на базе МБОУ Сеченовская средняя школа	13.01.2020	Трифанова Е.Г.
61.	Прием заявлений на аттестацию для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей и первой квалификационной категории	До 12 января	Трифанова Е.Г.
62.	Подготовка документов по результатам аттестации: протоколов, экспертных заключений	В соответствии с графиком	Трифанова Е.Г.
63.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов по темам - «Портфолио педагога как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога в профессиональной деятельности»; - «Обобщение педагогического опыта в процессе подготовки компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности»; - «Персональный сайт педагога как средство оптимизации его профессиональной деятельности» и др.	по согласованию	Трифанова Е.Г.