

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
администрации Сеченовского
муниципального района
от 26 декабря 2019 года № 496

План работы Управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района на 2020 год

Содержание

1.Цель и задачи работы на 2020 год.....	2
2.Вопросы, выносимые на рассмотрение Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области.....	3
3.Подготовка распорядительных актов администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области	3
4. Аппаратные совещания при начальнике Управления образования администрации Сеченовского муниципального района	5
5.Совместная деятельность Управления образования и муниципальных общеобразовательных организаций по развитию системы образования Сеченовского муниципального района.....	7
5.1.Собеседования с администрациями муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МООО)	11
5.2. Проверка подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организаций (далее – МООО).....	18
5.3.Совещания с руководителями МООО	23
6.Состав муниципальной аттестационной комиссии Управления образования администрации Сеченовского района по проведению аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Сеченовского муниципального района	23
7.План мероприятий по организации и проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций в 2020 году	24
8. План мероприятий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников в 2020 году.....	25
9. Совместная деятельность Управления образования с муниципальными дошкольными образовательными организациями (далее – МДОО)	27
9.1. Организационно-управленческая деятельность	27
9.2. Совещания с заведующими МДОО.....	29
9.3. Собеседование с заведующими МДОО	30
10. Районные мероприятия для обучающихся	31
13.Районные мероприятия, смотры, конкурсы для образовательных организаций и педагогов	34
14. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	

Цель и задачи работы на 2020 год

Цель: повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики района и современным потребностям общества, повышение конкурентоспособности МОО.

Задачи:

1. Обеспечение доступности и качества образовательных услуг.
2. Формирование эффективной территориальной сети МОО.
3. Совершенствование инфраструктуры МОО.
4. Обеспечение комплексной безопасности в МОО.
5. Интеграция общего и дополнительного образования в рамках введения ФГОС.
6. Развитие сетевых, дистанционных и инклюзивных форм получения образования.
7. Совершенствование системы непрерывного повышения квалификации, повышения уровня методологической и технологической культуры педагогов, мотивации к ведению исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.
8. Внедрение профессионального стандарта педагога.
9. Принятие дополнительных мер по привлечению и закреплению молодых специалистов в МОО Сеченовского муниципального района в соответствии с утвержденными муниципальной программой "Развитие образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области» на 2018-2022 годы и планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в сфере образования Сеченовского муниципального района Нижегородской области".
10. Усиление воспитательной составляющей в образовательной деятельности МОО, в том числе за счет развития системы дополнительного образования детей.
11. Обеспечение социально-педагогической, психолого-педагогической поддержки детей "группы риска".
12. Выявление, развитие и поддержка одаренных и талантливых детей.
13. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 80 %.
14. Развитие новых направлений деятельности в системе дополнительного образования.
15. Реализация эффективной модели защиты прав и интересов детей.
16. Расширение применения информационно-коммуникационных технологий в сфере образования, завершение перехода на электронные услуги в сфере образования.

**2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Земского собрания
Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Сроки	Наименование вопроса	Ответственные исполнители
В течение года	Об исполнении Управлением образования администрации Сеченовского района (далее – УО) отдельных полномочий в сфере образования	Мурзакаева Е.И.
Апрель 2020 года	Основные направления развития муниципальной системы дополнительного образования и воспитания в контексте реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»	Мурзакаева Е.И.
Август 2020 года	О подготовке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году.	Мурзакаева Е.И.

**3. Подготовка распорядительных актов администрации
Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Сроки	Наименование документа	Ответственные исполнители
В течение года	Приведение муниципальных правовых актов (постановления администрации Сеченовского муниципального района) в соответствие с действующим законодательством	Мурзакаева Е.И., специалисты УО
В течение года	Финансовые вопросы. Вопросы передачи имущества	Мурзакаева Е.И., Захарова Е.А.
В течение года	Объявление благодарности с вручением Благодарственных писем главы администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области работникам МОО	Мурзакаева Е.И., Костюшова А.А.
В течение года	Вопросы участия в софинансировании федеральных и региональных программ по образованию	Мурзакаева Е.И.
В течение года	Внесение изменений и дополнений в административные регламенты муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде УО	Мурзакаева Е.И., специалисты УО
В течение года	Внесение изменений и дополнений в нормативную базу по развитию добровольческого (волонтерского) движения на территории Сеченовского муниципального района	Маврина Т.А.
В течение года	Внесение изменений и дополнений в нормативную базу по развитию юнармейского движения на территории Сеченовского муниципального района	Егорова А.Д.

В течение года	Внесение изменений и дополнений в нормативную базу по духовно – нравственному и патриотическому воспитанию граждан проживающих на территории Сеченовского муниципального района	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
В течение года	Внесение изменений и дополнений в нормативную базу по ПФДО	Маврина Т.А.
В течение года	Подготовка проектов постановлений к рассмотрению и утверждению: - Об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются; - О разрешении на изменение имени, фамилии ребенка, проживающему на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области; - О разрешении на вступление в брак несовершеннолетнему гражданину, достигшему возраста шестнадцати лет; - О разрешении приватизации жилого помещения без участия несовершеннолетнего; - О разрешении на отчуждение имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, проживающему на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области	Панкова Ю.В., главный специалист УО
Январь 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О закреплении МООО за территориями Сеченовского муниципального района	Анисимова Е.Н.
Январь 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - Дорожная карта по поддержке и развитию семейного воспитания в Сеченовском муниципальном районе	Маврина Т.А. Егорова А.Д. Лутохин М.А.
В течение года	Подготовка проектов постановлений к рассмотрению и утверждению: - О реализации областного проекта «Дворовая практика» на территории Сеченовского муниципального района в каникулярный период 2020 года - О внесении изменений и дополнений в действующую нормативную базу по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.

Декабрь 2020 года	- Об установлении стоимости одного дня пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей на 2021 год	
Февраль 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О закреплении МОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за территориями Сеченовского муниципального района Нижегородской области	Костюшова А.А.
Февраль 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	Костюшова А.А.
Апрель 2020 года	Подготовка проектов постановлений к рассмотрению и утверждению: - О мероприятиях по подготовке к началу 2020/2021 учебного года; - О проведении учебных сборов с учащимися 10 классов МООО;	Мурзакаева Е.И.
Апрель 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сеченовском муниципальном районе».	Анисимова Е.Н.
Июнь 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О проведении районного смотра - конкурса на лучшую подготовку МОО к началу нового 2020/2021 учебного года	Мурзакаева Е.И.
Июль 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие образования Сеченовского муниципального района Нижегородской области» на 2018 - 2022 годы	Мурзакаева Е.И., Архипова Г.А.
Август 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - Об итогах районного смотра - конкурса на лучшую подготовку МОО к началу нового 2020/2021 учебного года	Мурзакаева Е.И., Костюшова А.А.
Октябрь 2020 года	Подготовка проекта постановления к рассмотрению и утверждению: - О внесении изменений в муниципальную	Мурзакаева Е.И., Архипова Г.А.

	программу "Развитие образования Сеченовского муниципального района Нижегородской области» на 2018 - 2022 годы	
--	---	--

4. Аппаратные совещания при начальнике Управления образования

№ п/п	Тема	Дата	Ответственные
1.	1. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году. 2. Утверждение плана работы Управления образования на февраль 2020 года	Январь 2020 года	Анисимова Е.Н., Мурзакаева Е.И.,
2.	1. О мерах по противодействию коррупции в системе образования. 2. О выполнении контрольных точек дорожной карты первоочередных действий по внедрению целевой модели развития системы дополнительного образования детей на территории Сеченовского муниципального района. 3. Утверждение плана работы Управления образования на март 2020 года	Февраль 2020 года	Афанасьева Л.И., Маврина Т.А., Мурзакаева Е.И.,
3.	1. О мероприятиях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). 3. Об организации работы «Дворовых площадок» в рамках реализации областного проекта «Дворовая практика» в каникулярный период 2020 года. 2. Утверждение плана работы Управления образования на апрель 2020 года	Март 2020 года	Анисимова Е.Н., Маврина Т.А. Мурзакаева Е.И.
4.	1. О подготовке к проведению оздоровительной кампании 2020 года. 2. Утверждение плана работы Управления образования на май 2020 года	Апрель 2020 года	Маврина Т.А., Мурзакаева Е.И.,
5.	1. О готовности МООО к проведению ГИА. 2. Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников в 2019 – 2020 учебном году. 3. Об организации работы мобильного технопарка «Кванториум» в 2020 году на базе МБОУ Сеченовская средняя школа. 4. Утверждение плана работы Управления образования на июнь 2020 года	Май 2020 года	Анисимова Е.Н., Трифанова Е.Г., Маврина Т.А., Мурзакаева Е.И.
6.	1. О подготовке Публичного доклада Управления образования. 2. О ходе проведения оздоровительной	Июнь 2020 года	Мурзакаева Е.И., Маврина Т.А.

	кампании на территории района. 2. Утверждение плана работы Управления образования на июль-август 2020 года		Мурзакаева Е.И.
7.	1. О готовности МОО к 2020-2021 учебному году. 2. О проведении районной конференции педагогической общественности. 3. Утверждение плана работы Управления образования на сентябрь 2020 года	Август 2019 года	Мурзакаева Е.И.,
8.	1. О работе с обращениями граждан. 2. Об итогах проведения оздоровительной кампании 2020 года. 3. Утверждение плана работы Управления образования на октябрь 2020 года	Сентябрь 2020 года	Афанасьева Л.И., Маврина Т.А., Мурзакаева Е.И.
9.	1. О мониторинге системы образования Сеченовского муниципального района по итогам 2019/2020 учебного года. 2. Доступное дополнительное образование как важнейшая составляющая образовательного пространства на территории Сеченовского муниципального района. 3. Утверждение плана работы Управления образования на ноябрь 2020 года	Октябрь 2020 года	Анисимова Е.Н. Маврина Т.А., Мурзакаева Е.И.
10.	1. Об организации ведомственного контроля за деятельностью МОО в 2020 году. 3. Об использовании средств субвенции выделяемой на обеспечение детей путевками в санаторно – оздоровительные лагеря. 2. Утверждение плана работы Управления образования на декабрь 2020 года.	Ноябрь 2020 года	Мурзакаева Е.И., Трифанова Е.Г.
11.	1. Об анализе работы Управления образования в 2020 году. 2. О подготовке и проведении мероприятий в период зимних каникул. 3. Утверждение плана работы Управления образования на 2020 год	Декабрь 2020 года	Мурзакаева Е.И., Маврина Т.А.
12.	О результатах плановых проверок в МОО	По мере проведения	Специалисты УО
13.	О реализации Программы развития образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области» на 2018-2022 годы	Ежеквар- тально	Мурзакаева Е.И.
14.	Отчет о проделанной работе и плане работы на неделю	Ежене- дельно	Специалисты УО

5. Совместная деятельность Управления образования и общеобразовательных организаций по развитию системы образования муниципалитета

5.1. Собеседования с администрациями ОО

№ п/п	Тема	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
Организационно-управленческая деятельность				
1.	Подготовка к проведению ГИА-11	Своевременное формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в рамках ГИА-11 в 2020 году в части внесения сведений о количестве участников ЕГЭ и ГВЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору	До 1 февраля 2020 года	Анисимова Е.Н., Фадеев А.В.
2.	Организация и проведение родительских собраний в МООО по вопросам подготовки и процедуре проведения ГИА в 2020 году	Своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся 9-х и 11-х классов по вопросам подготовки и процедуре проведения ГИА в 2020 году	Январь 2020 года	Анисимова Е.Н. Фадеев А.В.
3.	Подготовка к проведению ГИА-9	Своевременное формирование муниципальной части РИС ГИА-9 в 2020 году в части внесения сведений о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9	До 1 марта 2020 года	Анисимова Е.Н., Фадеев А.В.
4.	Организация обследования на психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и	Получение рекомендаций территориальной ПМПК по оказанию психолого-медико-педагогической помощи детям и организации их обучения. Создание условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	в течение года по утвержденному графику	Анисимова Е.Н. Савина С.А.

	социальной адаптации			
6.	Взаимодействие с ХЭК Управления образования и МООО по вопросу доставки учащихся 9-х и 11-х классов в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) и обратно	Формирование схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	Апрель 2020 года	Мурзакаева Е.И
7.	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования и проживающих на территории Сеченовского муниципального района	Формирование "внутришкольного" банка данных о детях, проживающих в районе МООО, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования	до 10 марта 2020 года	Анисимова Е.Н.
8.	Организация работы родительского патруля в МООО	Анализ системы работы родительского патруля в МООО	Декабрь 2020 года	Савина С.А.
9.	План мероприятий ("дорожная карта") "Организация и проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области в 2021 году"	Обеспечение соответствия качества подготовки учащихся установленным требованиям	Август 2020 года	Анисимова Е.Н.
10.	Комплектование 1-х, 10-х классов	Прием на обучение проводится в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов Правительства Нижегородской области,	Август-сентябрь 2020 года	Анисимова Е.Н.

		правил приема в МООО		
11.	Мониторинг размещения информации по вопросам ГИА на официальных сайтах МООО	Своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся 9-х и 11-х классов по вопросам подготовки и процедуре проведения ГИА в 2020 году	В течение года	Фадеев А.В.
12.	Мониторинг МОО по реализации планов мероприятий по противодействию коррупции	100% исполнение плановых мероприятий по противодействию коррупции в МОО	Июнь, декабрь 2019 года	Афанасьева Л.И.
13.	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования и проживающих на территории Сеченовского муниципального района	Уточнение МООО "внутришкольного" банка данных о детях, проживающих в районе МООО, подлежащих обучению по образовательным программам общего образования по состоянию на 10-20 сентября нового учебного года	до 20.09. 2020 года	Анисимова Е.Н.
14.	Мониторинг занятости детей в дополнительном образовании	Анализ охвата детей системой дополнительного образования	Октябрь 2020 года	Маврина Т.А.
15.	Об организации деятельности администрации ОО по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Анализ деятельности администрации ОО по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в соответствии с требованиями законодательства	Октябрь 2020 года	Трифанова Е.Г.
17.	Мониторинг эффективности внеурочной деятельности в ОО в соответствии с требованиями ФГОС	Анализ объективной информации о реализации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО.	Февраль 2020 года	Егорова А.Д.
	Мониторинг о реализации	Анализ ключевых показателей по	Январь 2020 года	Маврина Т.А.

	государственной молодежной политики на территории района	направлениям деятельности		
18	Мониторинг 1-ДО	Анализ объективной информации о системе дополнительного образования в районе	Январь 2019 года	Маврина Т.А.
19.	Мониторинг организации работы ОО по патриотическому воспитанию	Анализ состояния и развития системы патриотического воспитания в ОО	Ноябрь 2020 года	Егорова А.Д.
20.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА-11	Своевременное формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения)	Ноябрь- декабрь 2020 года	Анисимова Е.Н.
21.	Мониторинг об обеспеченности учебно-методической литературой школ района	Анализ состояния учебных фондов в школах района	Ноябрь 2020 года	Старостина Н.Е.
22.	Мониторинг информации о деятельности МОО), размещенной на официальных сайтах организаций в сети «Интернет»	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МОО в соответствии с законодательством Российской Федерации	Ноябрь 2020 года	Фадеев А.В.
23.	Мониторинг аттестации педагогическими работниками ОО	Мониторинг достижения показателей реализации муниципальной программы «Развитие образования Сеченовского муниципального района на 2018-2022 годы», утвержденной Постановлением администрации Сеченовского муниципального района от 17.11.2017 года № 589	Май Декабрь 2020 года	Трифанова Е.Г.
24.	Мониторинг по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и		В течение года	Маврина Т.А., Трифанова Е.Г.,

	молодежи на территории района			
25.	Организация работы по выполнению реабилитационных мероприятий, определенных в индивидуальных программах реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) детей-инвалидов	Анализ выполнения ИПРА детей-инвалидов. Направление информации о выполнении ИПРА в МОНО	В течение года	Савина С.А.
26.	Региональные мониторинги в системе «Единое информационное окно»		в течение года	Сурина Н.М. специалисты
	Мониторинг системы образования		октябрь	Сурина Н.М. специалисты
Предоставление академических прав учащимся				
1.	Мониторинг реализации профильного обучения на старшей ступени обучения в ОУ района, реализации предпрофиля.	Обеспечение академического права учащихся на выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МООО	Сентябрь 2020 года	Анисимова Е.Н.
2.	Мониторинг организации МООО обучения на дому	Организация обучения на дому в МООО осуществляется на основании заключения медицинской организации, письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся, в соответствии с нормативно правовым актом уполномоченного органа государственной власти Нижегородской области, приказом МООО	Сентябрь 2020 года	Анисимова Е.Н.
3.	Мониторинг реализации системы индивидуальной	Создание в МООО эффективной системы социальной поддержки	Ноябрь 2020 года	Савина С.А.

	профилактической работы с учащимися, состоящими на всех видах учёта	детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности		
4.	Мониторинг оформления социальных паспортов МООО	Обновление информации о социальном статусе обучающихся в МООО	Октябрь 2020 года	Савина С.А., руководители МООО
Информатизация образовательной среды				
1.	Деятельность МООО по установке средств контентной фильтрации доступа к сети «Интернет» на компьютерное оборудование	Регистрация средств контентной фильтрации, установленных на компьютерах, имеющих доступ в сеть «Интернет», на сайте www.skf.edu.ru	До 20 октября 2020 года	Фадеев А.В.,
2.	Использование МОО лицензионных программ для ЭВМ	1.Заключение договоров о предоставлении права использования лицензионных программ для ЭВМ. 2.Планирование средств МОО на приобретение программ для ЭВМ в 2020 году	До 1 ноября 2020 года	Мурзакаева Е.И., Фадеев А.В.
Обеспечение условий для предоставления качественного образования, для сохранения и укрепления здоровья обучающихся				
1.	Организация охраны здоровья обучающихся в рамках реализации ст. 41 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ	Анализ деятельности по учёту, расследованию и профилактике детского травматизма в МОО	Январь 2020 г.	Мурзакаева Е.И., Инжеватова Е.Е.
2.	Паспортизация организаций организующих отдых оздоровление детей	Мониторинг обеспечения безопасных условий в ОО в каникулярный период	Январь, апрель 2020г.	Маврина Т.А.
3.	Организация материально-технического обеспечения и благоустройство МОО	Мониторинг оснащённости и благоустройства МОО	Апрель – август 2019 г.	Мурзакаева Е.И., Прохоров В.Н.
4.	Создание безопасных	Мониторинг обеспечения	Июнь –	Мурзакаева Е.И.,

	условий в МОО в период летней оздоровительной работы с детьми	безопасных условий в МОО в период летней оздоровительной работы с детьми	август 2020 г.	начальник УО
5.	Подготовка МОО к началу нового учебного года	Мониторинг подготовки МОО к началу 2020/2021 учебного года	Июнь – август 2020 г.	Мурзакаева Е.И., Прохоров В.Н.
6.	Организация перевозок школьников в соответствии с требованиями безопасности	Мониторинг обеспечения безопасности при осуществлении перевозок школьников	Сентябрь – октябрь 2020 г.	Прохоров В.Н.

5.2. Проверка подведомственных Управлению образования администрации Сеченовского района муниципальных образовательных организаций

№ п/п	Наименование МОО, деятельность которой подлежит плановой проверке	Тема плановой проверки	Форма проверки (документарная или выездная)	Дата начала и сроки проведения плановой проверки
1.	МБДОУ детский сад «Алые Паруса»	Реализация принципа индивидуализации образования в соответствии с ФГОС ДО	выездная	Февраль 2020 года (5 рабочих дней)
2	МБДОУ детский сад «Теремок»	Выполнение образовательной организацией муниципального задания на предоставление муниципальной услуги «Дошкольное образование»	выездная	Март 2020 года (5 рабочих дней)
3	МБОУ Мурзицкая СШ совместно с филиалом.	Организация и подготовка к проведению государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году выпускников 9-х и 11-х классов	выездная	апрель 2020 (5 рабочих дней)
4.	МБОУ Болтинская ОШ совместно с филиалом	Организация и подготовка к проведению государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году выпускников 9-х и 11-х классов	выездная	март 2020 (5 рабочих дней)

5.	МБДОУ Мурзицкий детский сад	Соответствие деятельности локальным нормативным актам образовательного учреждения	выездная	Октябрь 2020 года (5 рабочих дней)
6.	МБУ ДО «ЦСиЭВД»		выездная	Ноябрь 2020 (5 рабочих дней)
7.	Общеобразовательные организации Сеченовского муниципального района	Система организации кружковой работы в школе, качество деятельности и наполняемость кружков	выездная	В течение IV квартала
8.	МБДОУ Рогоженский детский сад	Соответствие деятельности локальным нормативным актам образовательного учреждения	выездная	Ноябрь 2020 (5 рабочих дней)

5.3. Совещания с руководителями МООО

Месяц	Повестка дня	Ответственные
Январь 2020 года	1. Обеспечение перехода на федеральный государственный стандарт среднего общего образования.	Анисимова Е.Н.
	2. Об организации курсовой подготовки руководящих и педагогических работников в 2020 году.	Сурина Н.М.
	3. Об организационно-технологическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году.	Анисимова Е.Н.
Февраль 2020 года	1. О проведении государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ выпускников 9-х классов.	Анисимова Е.Н.
	2. Об организации охраны здоровья обучающихся в рамках реализации ст. 41 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (итоги мониторинга деятельности по учёту, расследованию и профилактике детского травматизма в МОО)	Мурзакаева Е.И.
	3. Об организации заказа учебной литературы на 2020/2021 учебный год	Старостина Н.Е.
	4. О выполнении контрольных точек дорожной карты первоочередных действий по внедрению целевой модели развития системы дополнительного образования детей на территории Сеченовского муниципального района.	Маврина Т.А.
Март 2020	1. Об итогах мониторинга реализации профильного обучения на уровне среднего общего образования	Анисимова Е.Н.,

года	3.О мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей, в виде предоставления путевки бесплатно, компенсации части стоимости путевок, предоставление путевки с частичной оплатой	Трифанова Е.Г.,
	4.Об организации работы «Дворовых площадок» в рамках реализации областного проекта «Дворовая практика» в каникулярный период 2020 года	Маврина Т.А.
Апрель 2020 года	1. Организация работы лагерей всех видов и типов, а так же организация работы малозатратных форм отдыха и занятости детей на базах образовательных организаций района	Маврина Т.А.
	2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников основной школы в форме ОГЭ и выпускников средней школы в форме ЕГЭ.	Анисимова Е.Н.
Май 2020 года	1. О формировании информационного банка данных несовершеннолетних, подлежащих обучению в МООО	Анисимова Е.Н.
	2. Об организации работы мобильного технопарка «Кванториум» в 2020 году на базе МБОУ Сеченовская средняя школа.	Маврина Т.А.
Июнь 2020 года	1.О завершении 2019-2020 учебного года. 2.Результаты успеваемости и качества обучения учащихся 2-11 классов образовательных учреждений района по итогам второго полугодия 2019-2020 3.Итоги аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году	Анисимова Е.Н. Трифанова Е.Г.
Август 2020 года	I. Районная педагогическая конференция	Мурзакаева Е.И.
	II. Совещание с руководителями МООО	
	1. О деятельности системы образования района за 2019/2020 учебный год	Мурзакаева Е.И.
	2. Об итогах подготовки к новому 2020/2021 учебному году и выполнении МООО лицензионных требований	Мурзакаева Е.И.
	3. Об итогах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году.	Анисимова Е.Н.
Сентябрь 2020 года	1. О приоритетных направлениях деятельности системы общего образования в 2020/2021 учебном году	Мурзакаева Е.И.
	2. О реализации планов мероприятий по противодействию коррупции в МООО	Афанасьева Л.И.
	3. О формировании заявок на предоставление путевок. Об информировании учащихся и их родителей о возможности отдыха детей в оздоровительных лагерях	Трифанова Е.Г.
	4. Об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.	Анисимова Е.Н.
	3. О внедрении бережливых технологий	Егорова А.Д.

Октябрь 2020 года	1. Доступное дополнительное образование как важнейшая составляющая образовательного пространства на территории Сеченовского муниципального района.	Маврина Т.А.
	2. Итоги летней оздоровительной кампании 2020 года	Маврина Т.А.
	3. О плане противопожарных мероприятий в МООО на 2021 год	Прохоров В.Н.
	4. Анализ государственной статистической отчетности	Анисимова Е.Н.,
Ноябрь 2020 года	1. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МОО в соответствии с законодательством Российской Федерации	Мурзакаева Е.И.
	2. О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.	Анисимова Е.Н.
	3.Об итогах мониторинга обеспечения безопасности при осуществлении перевозок школьников	Прохоров В.Н.
	4.«Добровольческая деятельность муниципального штаба «Волонтеры Победы» действующего на территории Сеченовского муниципального района, направленная на духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей и молодежи»	Маврина Т.А.
	5.Изменения в порядке аттестации педагогических работников	Трифанова Е.Г.
Декабрь 2020 года	1. О формировании бюджета и муниципальных заданий на 2021 год	Мурзакаева Е.И. Архипова Г.А.
	2. Об итогах школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году	Анисимова Е.Н.
	3.Об организации мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях.	Савина С.А.
	4. Об итогах по организации отдыха и оздоровления детей в 2020 году. Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников 2020 году	Трифанова Е.Г.

6.План мероприятий по организации и проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей МОО в 2019 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
1.	<i>Организационная работа по проведению аттестации руководящих работников муниципальных образовательных организаций:</i> - Подготовка аттестационных справок	сентябрь	Трифанова Е.Г.

2.	на руководителей муниципальных образовательных организаций; - Организация на базе МБОУ Сеченовской средней школы тестирование с использованием автоматизированной системы;	февраль, октябрь	
3.	- Проведение второго этапа аттестации руководящих работников – представление результатов реализации программы развития организации с обязательной компьютерной презентацией;	март, ноябрь	
4.	- Проведение заседаний муниципальной аттестационной комиссии, подготовка протоколов;	март, ноябрь	
5.	- Подготовка проектов приказов по итогам аттестации.	март, ноябрь	

7. План мероприятий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки
1.	Обновление нормативно-правовой базы аттестации педагогических и руководящих работников: - внесение актуальных изменений в действующие нормативные акты по вопросам аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций; - подготовка предложений по составу экспертной группы, утверждаемой приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области; - подготовка приказов об организации аттестации педагогических и руководящих работников в 2019-2020 учебном году; - подготовка приказов об утверждении графиков аттестации педагогических работников.	В течение года Январь, сентябрь Август В течение года
2.	Консультационная и разъяснительная работа по организации аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций: 1) Участие в совещаниях с руководителями ОО (директорами, заведующими, заместителями руководителей, заседаниях РМО педагогов с рассмотрением актуальных вопросов аттестации педагогических и руководящих работников 2) Индивидуальные и групповые консультации для руководителей ОО по темам: - «Процедура аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций в целях	В соответствии с планом УО, и с планами работы РМО В течение года по согласованию с руководителем-ми ОО

	подтверждения соответствия занимаемым должностям»; - «Нормативная база, процедура и соблюдение установленных требований при организации аттестации заместителей руководителей ОУ»; - «Организация работы аттестационной комиссии образовательной организации в соответствии с пунктом 23 Порядка аттестации». 3) Индивидуальные консультации для педагогических работников по темам: - «Процедура аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию»; - «Портфолио педагога как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога в профессиональной деятельности»; - «Обобщение педагогического опыта в процессе подготовки компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности или интернет-ресурса» и др. - «Как создать сайт с нуля» и др. 4) Обучающий семинар для членов экспертной группы: «Требования к оформлению портфолио, компьютерной презентации практических достижений, интернет-ресурса педагогов». 5) Обновление и пополнение информации по аттестации на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта 6) Подготовка методических материалов по аттестации педагогов (буклетов, памяток и др.)	В течение года по согласованию с педагогами Сентябрь В течение года В течение года
3.	Аналитическая деятельность: - Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации в 2019-2020 учебном году и за 2020 год. - Составление картотеки педагогического опыта по итогам аттестации.	Июнь, декабрь июль
4.	Организационная работа по проведению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций: - Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию; - Прием заявлений на аттестацию от педагогических работников; - Составление и утверждение графиков аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию; - Организация тестирования с использованием компьютерной техники в дистанционной форме в соответствии с заявлениями педагогов; - Экспертиза портфолио педагогических работников, компьютерных презентаций практических достижений профессиональной деятельности и интернет-ресурсов педагогов; - Организация работы экспертной группы;	в течение года

	- Подготовка протоколов и экспертных заключений при проведении аттестации; - Направление документов по итогам аттестации для заседаний Аттестационной комиссии Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области; - Ведение табеля учета рабочего времени экспертов.	
--	--	--

9. Совместная деятельность Управления образования, по делам молодежи и спорта с МДОО

9.1. Организационно-управленческая деятельность

№ п / п	Мероприятия	Срок и	Ответст венные
1.	1. Мониторинг: - состояния системы дошкольного образования в районе; - деятельности МДОО по сохранению здоровья дошкольников.	Январь 2020 года	Костюш ова А.А., главный специал ист УО
2.	Подготовка и сдача отчетов 85-К МДОО	Январь 2020 года	Костюш ова А.А., Заведую щие МДОО
3.	Прием отчетов из ДОО «О результатах самообследования ДОО»	До 20 апреля 2020 года	Костюш ова А.А., Афанась ева Л.И.
4.	Сбор информации по результатам опроса со всех образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, Сеченовского муниципального района по вопросам оценки качества услуг дошкольного образования со стороны родителей	Май 2020 года	Костюш ова А.А., заведую щие МДОО
5.	Предварительное комплектование ДОО	Апрель	Костюш ова А.А.
6.	Выдача путевок в ДОО	Май - авгус	Костюш ова А.А.,

		т 2020 года	
7.	Приём от ДОО сведений о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закреплённой за дошкольной образовательной организацией (неорганизованные дети)	Сентябрь 2020 года	Костюшова А.А., заведующие МДОО
8.	Прием заявлений от родителей неорганизованных детей на получение дошкольного образования в форме семейного образования	Сентябрь-октябрь	Костюшова А.А.
9.	Работа комиссии по комплектованию ДОО	Апрель-май, до окончания в течение года	Костюшова А.А., заведующие МДОО
10.	Подготовка МДОО к новому учебному году. Оформление актов готовности МДОО	Август 2020 года	Мурзакеева Е.И., Костюшова А.А., заведующие МДОО
11.	Разработка и утверждение годовых планов работы, расписаний основной образовательной деятельности; графиков повышения квалификации и прохождения аттестации педагогических кадров МДОО	До 15 сентября 2020 года	Заведующие МДОО
12.	Совершенствование работы сайтов образовательных организаций по созданию прозрачной, открытой системы информирования граждан об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление, достоверность информации.	В течение года	Костюшова А.А., Фадеев А.В., заведующие МДОО
13.	Предоставление муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в Сеченовском	В течение года	Костюшова А.А., заведующие

	муниципальном районе Нижегородской области» в электронном виде с помощью АИС «Комплектование ДОУ»		щие МДОО
1 4.	Прием наградных материалов из ОУ, ДОУ:		Костюш ова А.А., комисси я по награжд ению
1 5.	- Почетный диплом «За заслуги в развитии системы образования Нижегородской области»;	до 25 июня	
1 6.	- Награды управления образования, по делам молодежи и спорта (Почетная грамота, Почетный диплом, Благодарственное письмо);	до 20 авгус та	
1 7.	- Премия главы администрации Сеченовского муниципального района;	до 10 сентя бря	
1 8.	- Награды министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;	до 25 авгус та	
1 9.	- Ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации;	до 10 октя бря	
2 0.	- Государственные награды Российской Федерации.	до 10 нояб ря	
2 1.	Работа комиссии по награждению педагогических работников.	В течен ие года	Костюш ова А.А.

9.2. Совещания с заведующими МДОО

Месяц	Повестка дня	Ответственные
Февраль 2020 года	Мониторинг системы дошкольного образования (по данным статистического отчета форма № 85-К). Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОО с учетом возможностей индивидуального подхода к каждому ребенку.	Костюшова А.А.,
Апрель 2020 года	Реализация принципа индивидуализации образования в соответствии с ФГОС ДО (из опыта работы МБДОУ детского сада «Алые Паруса»)	Костюшова А.А., Калинина М.М

Июнь 2020 года	Об организации летней оздоровительной работы с детьми.	Костюшова А.А.
Сентябрь 2020 года	Об итогах комплектования МДОУ на 2020-2021 учебный год. Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закреплённой за дошкольной образовательной организацией Итоги аттестации педагогических кадров МДОУ в 2019-2020 учебном году.	Мурзакаева Е.И., Костюшова А.А. Трифанова Е.Г.
Декабрь 2020 года	Об организации безопасных условий проведения новогодних праздников. О сдаче статистического отчета форма № 85-К «О деятельности дошкольных образовательных учреждений в 2020 году».	Инжеватова Е.Е. Костюшова А.А.,

9.3. Собеседование с заведующими МДОО

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный исполнитель
1.	Итоги мониторинга удовлетворенности населения предоставлением услуги дошкольного образования	Апрель 2020 года	Костюшова А.А.
2.	Предварительное комплектование МДОО на 2020/2021 учебный год	Апрель-май 2020 года	Костюшова А.А.
3.	Организация питания воспитанников. Выполнение натуральных норм.	Октябрь 2020 года	Горбунова Н.А.
4.	Эффективность деятельности МДОО по реализации ФГОС ДО в части выполнения требований к развивающей предметно-пространственной среде	Декабрь 2020 года	Костюшова А.А.

10. Районные мероприятия для обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
1.	Шашечный турнир дошкольников	Февраль 2020 года	Костюшова А.А. заведующие МДОО
2	Проведение районной олимпиады по русскому языку, математике, литературному чтению и окружающему миру среди учащихся 4 классов	Февраль-март 2020	Сурина Н.М. Варнашова Л.С., руководитель РМО

2.	Муниципальный этап исследовательских работ дошкольников и младших школьников «Я – исследователь» и участие в региональном конкурсе	Февраль-март 2020 года	Сурина Н.М.
3.	Муниципальный этап и участие в региональном спортивном фестивале дошкольников «Малышиада»	Март 2020 года	Любичев В.А., Лутохин М.А., Костюшова А.А., заведующие МДОО
4.	Мини-олимпиада дошкольников	Ноябрь 2020 года	Костюшова А.А., заведующие МДОО
5.	Проведение муниципального этапа интеллектуально-развивающей игры среди школьных команд «Что? Где? Когда?»	Февраль 2020года	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
6.	Проведение цикла интеллектуальных игр «РИСК. Разум. Интуиция. Скорость. Команда»	В течение года	Маврина Т.А.
7.	Реализация проекта «Как мало им для счастья надо»	Декабрь 2020г.	Маврина Т.А.
8.	Благотворительная акция "Ветеран живет рядом"	В течение года	Маврина Т.А.
9.	Всероссийская акция "Весенняя неделя добра"	Апрель 2020г.	Маврина Т.А.
10.	Всероссийская акция «Письмо Победы»	В течение года	Маврина Т.А.
11.	Всероссийская акция «ЭКОуборки»		Маврина Т.А.
12.	Всероссийская акция «Синяя лента апреля»	Апрель 2020г.	Маврина Т.А.
13.	Всероссийская акция «Красная гвоздика»	Апрель – июнь 2020г.	Маврина Т.А.
14.	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	Май 2020г.	Маврина Т.А.
15.	Всероссийская акция «Дерево Победы»	Апрель 2020г.	Маврина Т.А.
16.	Волонтерское и юнармейское сопровождение народного шествия «Бессмертный полк»	Май 2020г.	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
17.	Велопробег «Наследники Победы»	Май 2020г.	Маврина Т.А.
18.	Всероссийская акция «Гордость за наших»	В течение года	Маврина Т.А.
19.	Всероссийская акция «Свеча памяти»	Июнь 2020г.	Маврина Т.А.
20.	Муниципальная акция «Дарить тепло и радость людям»	Октябрь 2020г.	Маврина Т.А.
21.	Муниципальная акция «Красная лента»	Декабрь 2020г.	Маврина Т.А.
22.	Организация и проведение научно-	Февраль	Егорова А.Д.

	практической конференции школьников «Первые шаги в науку»	2020 года	
23.	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Мы граждане России»	Июнь 2020г.	Маврина Т.А.
24.	Проведение муниципального этапа туристического слета среди команд работающей молодежи «Турслет 2020»	Июль 2020г.	Маврина Т.А.
25.	Слет лидеров волонтерских объединений «Вместе мы можем больше»	Июль 2020г.	Маврина Т.А.
26.	Реализация областного проекта «Дворовая практика» на территории Сеченовского муниципального района	Июнь – август 2020г.	Маврина Т.А.
27.	Молодежный исторический Квест «Курская дуга»	Август 2020г.	Маврина Т.А.
28.	Районная конференция учащихся по финансовой грамотности	Март 2020 года	Старостина Н.Е.
29	Районная конференция среди учащихся 9-11 классов по литературе «Под знаком Пушкина»	Февраль 2020 года	Старостина Н.Е.
30	Районный конкурс чтецов «Живая классика»	Март 2020 года	Старостина Н.Е.
31	Участие в проведении районного праздника, посвящённого открытию Недели детской и юношеской книги-2020	Март 2020 года	Старостина Н.Е.
32	Районная конференция среди учащихся 7-11 классов по краеведению	Апрель 2020 года	Старостина Н.Е.
33	Проведение районного конкурса на иностранном языке	Апрель 2020 года	Старостина Н.Е.
34	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	Август-сентябрь	Старостина Н.Е.
35	Ежегодная акция «За здоровье и безопасность наших детей»	Октябрь-май	Савина С.А.
36	Всероссийский конкурс антинаркотической направленности «В ритме жизни»	Октябрь 2020г.	Маврина Т.А.
37	Социально-психологическое тестирование лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях.	По отдельному графику 2020года	Савина С.А.
38	Единый день профилактики	Апрель 2019 года	Савина С.А.
39	Проведение мероприятий духовно – нравственной и патриотической направленности (по отдельному плану)	В течение года	Маврина Т.А.
40	Проведение мероприятий направленных на профилактику экстремизма, воспитание	В течение года	Маврина Т.А.,

	толерантности в образовательных организациях (по отдельному плану)		
41	Проведение мероприятий клуба молодой семьи при МБУ ДО ЦСиЭВД (по отдельному плану)	В течение года	Лутохин М.А.
42	Проведение мероприятий для студенческой и работающей молодежи (по отдельному плану)	В течение года	Маврина Т.А.
43	Районный конкурс на изготовление лучших новогодних игрушек «Наряжаем елку вместе»	Декабрь 2020 года	Егорова А.Д.
44.	НаШествие Дедов Морозов и Снегурочек, открытие районной елки.	Декабрь 2020 года	Егорова А.Д.
45.	Организация просмотров Всероссийских открытых уроков на портале «ПроеКТОриЯ»	В течение года	Егорова А.Д.
46.	Проведение мероприятий и акций, посвященных празднованию Дня пожилого человека	Октябрь 2020 года	Егорова А.Д.
47.	Проведение мероприятий и акций, посвященных празднованию Дня матери	Ноябрь 2020 года	Егорова А.Д.
48.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь 2020 года	Егорова А.Д.
49.	Торжественная церемония принятия учащихся в ряды юнармейцев	Апрель 2020 года	Егорова А.Д.

11. Районные мероприятия, смотры, конкурсы для образовательных организаций и педагогов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
1.	Организация работы районных методических объединений педагогических работников ОО	В течение года (По отдельному плану)	Методисты по направлениям
2	Организация работы семинара заместителей директоров по ВР	В течение года (По отдельному плану)	Егорова А.Д.
3	Районный этап смотра-конкурса на лучшую постановку экологического воспитания в МДОО, направление материалов на областной этап	Январь – март 2020 года	Сурина Н.М. Костюшова А.А. заведующие МДОО
4	Муниципальный конкурс профессионального мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций «Самый классный классный – 2020»	Январь – март 2020 года	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
5	Муниципальный конкурс «Книга памяти» среди педагогов ДОУ	апрель 2020 года	Сурина Н.М.

6	Организация и проведение единого дня самоуправления в ОО района	Октябрь 2020года	Егорова А.Д.
7	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса «Бумеранг - 2020»	Декабрь – январь 2020года	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
8	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Учитель года – 2020»	Январь – март 2020 года	Егорова А.Д.
9	Муниципальный этап областного конкурса «Волонтером быть здорово!»	Октябрь 2020 года	Маврина Т.А.
10	Муниципальный этап конкурса «Доброволец России»	Март 2020 года	Маврина Т.А.
11	Муниципальный конкурс на лучшую организацию добровольческой (волонтерской деятельности) «Сеченово – территория добра!»	Апрель 2020 года	Маврина Т.А.
12	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагог ДОУ – 2020»	Апрель 2020 года	Сурина Н.М.

12.Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Заключение договоров о взаимодействии по вопросам отдыха и оздоровления детей с предприятиями и организациями района на 2021 год	декабрь	Мурзакаева ЕИ Трифанова Е.Г
2.	Работа по информированию родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц по вопросу организации отдыха и оздоровления детей	Постоянно	Трифанова Е.Г. Маврина Т.А.
3.	Сбор и уточнение заявок от предприятий и организаций района и заявлений от родителей на предоставление путевок в загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные центры (лагеря). Направление в Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области сводной заявки на предоставление путевок в санаторно-оздоровительные центры (лагеря).	Август-сентябрь (и в течение года) До 1 октября	Трифанова Е.Г
4.	Работа по закупке путевок в загородные детские оздоровительные лагеря через организацию электронного аукциона.	Апрель	Захарова Е.А.
5.	Формирование делегаций детей от района и их направление	В течение года	Трифанова Е.Г

	- в санаторно-оздоровительные центры (лагеря) - загородные оздоровительные лагеря	В течение каникулярного периода	
6.	Направление детей в МДЦ «Артек» в соответствии с приказами МОНО и решением отборочной комиссии	В течение года	Трифанова Е.Г
7.	Организация работы Комиссии для обеспечения работы по распределению путевок	В течение года	Мурзакаева ЕИ Трифанова Е.Г
8.	Осуществление ежемесячного мониторинга деятельности по организации отдыха и оздоровления детей в Сеченовском муниципальном районе	До 25 числа каждого месяца	Маврина Т.А., Трифанова Е.Г.
9.	Подготовка аналитической информации по итогам организации отдыха и оздоровления детей в 2019 году	Декабрь	Трифанова Е.Г
10.	Работа с руководителями и педагогическими работниками: – подготовка организаторов отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи; – инструктивные совещания для различных категорий организаторов детского отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2020 году; – совещание по итогам летней оздоровительной кампании 2020 года	Февраль – май 2020г. Апрель – май 2020г. Октябрь 2020г.	Маврина Т.А., главный специалист УО
11.	Организационно-методическое обеспечение: – проведение паспортизации организаций отдыха и оздоровления детей; – районный смотр-конкурс "Лучший лагерь Сеченовского муниципального района Нижегородской области"; - районный конкурс «Один день из жизни лагеря»; – районный смотр-конкурс на звание "Лучшая трудовая подростковая бригада"; – реализация комплекса культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий; - организация работы лагерей всех видов и типов на базе ОО	Январь, апрель 2020 года Апрель-сентябрь 2020 года	Маврина Т.А.,
12.	Обеспечение безопасности отдыха и оздоровления детей: – проведение мероприятий, направленных на обеспечение противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности; – проведение мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия;	В течение года	Мурзакаева ЕИ Маврина Т.А.

	– подготовка и направление нормативных и методических материалов по обеспечению безопасности отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха и оздоровления детей и молодежи		
13.	Контрольная деятельность: – проведение приемки организаций отдыха и оздоровления детей, функционирующих в период оздоровительной кампании; – представление в районный координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи информации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи для оперативной координации деятельности всех заинтересованных органов и организаций; – проведение проверки оздоровительно-образовательных организаций, функционирующих в летний период 2020 года	До 25 мая 2020г. В течение года Каникулярный период	Маврина Т.А.
14	Составление районного плана основных мероприятий в каникулярный период	За две недели до начала каникул	Егорова А.Д.