



**Управление
образования администрации
Сеченовского
муниципального района
Нижегородской области**

пл. Советская, д.4 с. Сеченово 607580

E-mail: sechruo@inbox.ru

телефон 8-831-93-5-15-73 факс 5-21-82

от 30.10.2020г. № _____

на _____ от _____ 20__ г.

Утверждаю:

Начальник управления

_____ Е.И. Мурзакаева

П Л А Н

**работы Управления образования, по делам молодежи и спорта
на ноябрь 2020 года**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Вопросы, выносимые на рассмотрение главы администрации Сеченовского муниципального района, главы МСУ и Земского собрания			
1.	Об утверждении постановлений, распоряжений по вопросам опеки и попечительства	в течение месяца	Панкова Ю.В.
2.	Координационный совет по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	Дата будет сообщена дополнительно	Мурзакаева Е.И. Маврина Т.А.
3.	О подготовке и проведении новогодних праздников и зимних каникул в ОО	до 27.11.20г.	Мурзакаева ЕИ
Аппаратные совещания, вопросы, выносимые на рассмотрение начальника управления образования			
4.	О планировании работы на 2021 год.	в течение месяца	Мурзакаева Е.И. Специалисты РУО Методисты ИМГ
Заседания оргкомитетов, комиссий, рабочих групп:			
5.	Участие в работе районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Мурзакаева Е.И. члены комиссии
6.	Оргкомитет по организации и проведения муниципального этапа областного конкурса «Бумеранг»	Вторник	Маврина Т.А. Игнатъева А.А. Назарова Н.В.
7.	Оргкомитет по организации и проведению муниципального этапа областного конкурса «Лидер 21 века»	Пятница	
8.	Оргкомитет по организации и проведению онлайн – акции «Россия – родина моя!»	Среда	Маврина Т.А. Егорова А.Д.

Работа с руководителями ОУ, педагогическими кадрами			
9.	РМО учителей русского языка и литературы	Дата будет сообщена дополнительно	Маврина Т.А. Кутырева С.Н.
10.	РМО учителей ИЗО	Дата будет сообщена дополнительно	Маврина Т.А. Баляева Т.А.
11.	РМО учителей физической культуры	Дата будет сообщена дополнительно	Маврина Т.А. Лутохин М.А.
12.	Ведомственный контроль МБДОУ Рогоженского детского сада (<i>документарно</i>) «Соответствие деятельности локальным нормативным актам образовательного учреждения»	16.11-20.11	Старостина Н.Е. Афанасьева Л.И. Трифанова Е.Г.
Организация работы по аттестации педагогов и руководителей ОО:			
13.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов по темам - «Процедура аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию»; - «Портфолио педагога как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога в профессиональной деятельности»; - «Обобщение педагогического опыта в процессе подготовки компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности или интернет-ресурса»; - «Как создать сайт с нуля». (совместно с методистом ИМГ Фадеевым А.В.)	По запросу педагогов (по телефону 51552)	Трифанова Е.Г.
14.	Индивидуальные консультации для руководителей ОУ по теме «Процедура аттестации заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций»	По запросам руководителей (по телефону 51552)	Трифанова Е.Г.
15.	Обновление информации об аттестации педагогических работников на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	В течение месяца	Трифанова Е.Г.
16.	Проведение дистанционного компьютерного тестирования на базе МБОУ Сеченовская средняя школа	06.11.2020 9.00	Трифанова Е.Г.
17.	Экспертиза портфолио, компьютерных презентаций педагогов в рамках аттестации на первую квалификационную категорию, подготовка экспертных заключений	В соответствии с утвержденным графиком	Трифанова Е.Г.

18.	Прием заявлений на аттестацию от педагогических работников (на февраль 2021)	До 10.11.2020	Трифанова Е.Г.
Мониторинг в системе образования			
19.	Мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи	До 25.11	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.
20.	Мониторинг дорожной карты ПФДОД	В течение месяца	Маврина Т.А.
21.	Мониторинг волонтерских (добровольческих) объединений района	До 05.11	Маврина Т.А.
22.	Контроль за ведением сайтов ДООУ	В течение месяца	Старостина Н.Е. Фадеев А.В.
23.	Ежемесячный мониторинг очередности в ДООУ детей 0-7 лет, 3-7 лет в министерство образования Нижегородской области	до 29.11.2020	Старостина Н.Е.
Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся			
24.	Работа «горячих» телефонных и Интернет линий по вопросам организации и проведения Государственной итоговой аттестации в 2021 году	с 01.11.2020 года	
25.	Формирование муниципальной базы участников итогового сочинения (изложения)		Фадеев А.В. руководители ОО
Организация отдыха и оздоровления детей			
26.	Направление детей в санаторно-оздоровительные центры (лагеря) Нижегородской области («Лазурный», «Салют»)	В соответствии с приказами МОиМП	Трифанова Е.Г.
27.	Информирование граждан о возможности отдыха детей в загородных и санаторно-оздоровительных лагерях через различные формы (социальные сети, сайт УО, сайты школ и др.)	В течение месяца	Трифанова Е.Г.
28.	Разработка медиаплана по вопросу отдыха и оздоровления детей на 2021 год.	В течение месяца	Трифанова Е.Г.
29.	Прием заявлений от родителей и заявок от организаций на предоставление путевок в загородные и санаторно-оздоровительные лагеря в 2021 году	В течение месяца	Трифанова Е.Г.
30.	Обновление информации об отдыхе детей на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	В течение месяца	Трифанова Е.Г.
31.	Подготовка ежемесячного отчета (мониторинга) по организации отдыха и оздоровления детей	до 20.11.2020	Трифанова Е.Г.
Нормативно правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности			

32.	Консультирование в пределах своей компетенции работников управления и руководителей подведомственных образовательных организаций по организационно-правовым, кадровым и другим юридическим вопросам, оказание содействия в оформлении документов	В течение месяца	юрисконсульт УО
33.	Ознакомление работников управления и руководителей образовательных организаций с изменениями законодательства	В течение месяца	юрисконсульт УО
34.	Проверка соответствия требованиям действующего законодательства РФ заключаемых управлением и подведомственными ОО договоров (закупка, поставка, выполнение работ, оказание услуг и т.д.)	В течение месяца	юрисконсульт УО
35.	Контроль за исполнением подведомственными образовательными организациями предписаний контролирующих органов	В течение месяца	юрисконсульт УО
Организационные и массовые мероприятия:			
36.	Онлайн – акция «Россия – родина моя» в рамках празднования Дня народного единства	02 – 08.11	Маврина Т.А.
37.	Онлайн фотоконкурс «Мама Сеченова» в рамках празднования Дня матери	23 – 30.11	Маврина Т.А. Егорова А.Д.
38.	Соревнования по баскетболу среди учащихся 7-9 классов ОО	07.11.2020	СК «Олимпийские надежды»
39.	Соревнования гимнастика (акробатика) среди учащихся 5-7,8-9 классов ОО	14.11.2020	ЛД «Звездный»
40.	10 мемориальный турнир по боевому самбо памяти первого МС СССР по борьбе самбо В. Борисова. г.Новочебоксарск	По положению	По положению
41.	Спортивные соревнования «Современные нормы ГТО»	21.11.2020	МБУ ДО «ЦСиЭВД»
42.	Зональные соревнования «Нижегородский Витязь-2019» Юго – Восточная зона	По положению	По положению
43.	Финальный этап «Витязь 2019»	По положению	По положению
44.	Первенство Нижегородской области по мини-футболу Среди юношеских команд 2005-2006; 2009-2010гг.р.	Согласно календаря игр	Согласно календаря игр
45.	Муниципальный этап областного фестиваля детских и молодежных общественных организаций «Бумеранг»	в течение месяца	МБУ ДО «ЦСиЭВД»
46.	Муниципальный этап областного конкурса «Лидер XXI» века	в течение месяца	МБУ ДО «ЦСиЭВД»

47.	День единых действий, посвященный Дню Героев Отечества	в течение месяца	МБУ ДО «ЦСиЭВД»
48.	Семинар старших вожатых	26.11.2020г.	МБУ ДО «ЦСиЭВД»
49.	Онлайн-акция для дошкольников, посвящённая Дню матери «Пусть всегда будет мама!»	25.11.2020г.	Старостина Н.Е.
Работа главного специалиста по охране детства			
50.	Выявление, учёт и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		Панкова Ю.В.
51.	Приём граждан	Еженедельно - понедельник, четверг	Панкова Ю.В.
52.	Работа с обращениями и заявлениями граждан	ежедневно	Панкова Ю.В.
53.	Участие в судебных заседаниях по спорам, связанным с воспитанием детей и защите прав несовершеннолетних	По мере необходимости	Панкова Ю.В.
54.	Ежемесячный отчет в МОНО по выявлению и устройству детей-сирот	До 02.12.2020	Панкова Ю.В.
55.	Плановая проверка условий жизни опекаемых детей в семьях опекунов	По графику	Панкова Ю.В.