



Управление
образования администрации
Сеченовского

муниципального района
Нижегородской области
пл. Советская, д.4 с. Сеченово 607580
E-mail: sechruo@inbox.ru
телефон 8-831-93-5-15-73 факс 5-21-82
от 23.06.2021г. № 857
на _____ от _____ 20 ____ г.



Утверждаю:
начальник управления

Е.И. Мурзакаева

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования, по делам молодежи и спорта
на июль 2021года.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Вопросы, выносимые на рассмотрение главы Администрации Сеченовского муниципального района и Земского собрания			
1.	О ходе подготовки ОУ к новому учебному году и осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов	В течение всего периода	Мурзакаева ЕИ
2.	МВК по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи на территории Сеченовского муниципального района	Дата сообщена дополнительно	Мурзакаева Е.И. Маврина Т.А.
Подготовка проектов муниципальных правовых актов администрации Сеченовского района			
3.	По вопросам опеки и попечительства	В течение месяца	Комолова А.П.
Аппаратные совещания, вопросы, выносимые на рассмотрение начальника управления образования			
4.	Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период	15.07	Трифанова ЕГ Маврина ТА
5.	О подготовке ОУ к новому учебному году и осенне-зимнему периоду	22.07	Мурзакаева ЕИ
Заседания оргкомитетов, комиссий, рабочих групп:			
6.	Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение месяца	Мурзакаева ЕИ, члены комиссии
7.	Рабочая группа по подготовке ОО к новому 2021-2022 учебному году	Еженедельно, пятница	Мурзакаева ЕИ Прохоров ВН
8.	Оргкомитет по подготовке и проведению районной августовской конференции работников образования	13.07 20.07 28.07	Мурзакаева ЕИ специалисты по направлениям
Организационно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение системы образования			

9.	Выезды в ОО в целях контроля за подготовкой к новому учебному году и осенне-зимнему периоду 2021-2022гг.	В течение месяца	Члены рабочей группы
10.	Отчеты в МОНО по подготовке ОО к новому учебному году	Еженедельно, понедельник до 14-00 часов	Мурзакаева ЕИ, Прохоров ВН
11.	Подготовка аналитического сборника «Педагогический вестник – 2021»	в течение месяца	специалисты по направлениям
Мониторинг в системе образования			
12.	Мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи	До 20.07	Маврина Т.А. Трифанова Е.Г.
13.	Еженедельная информация о ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании 2021 года	еженедельно среда	Маврина Т.А.
14.	Ежедневная информация о ходе приемки и работы организаций организующих отдых и оздоровление детей	ежедневно	Маврина Т.А.
15.	Информация по выездам рабочей группы МВК	еженедельно пятница	Маврина Т.А.
16.	Информация о работе по выявлению несанкционированных лагерей в период оздоровительной кампании на территории района	До 18.07	Маврина Т.А.
17.	Мониторинг реализации национального проекта «Образование»	01.07.	Маврина Т.А.
18.	Мониторинг «Социологический опрос молодежи»	05.07	Маврина Т.А.
19.	Мониторинг охвата организованными формами занятости и досуга несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, проводимых на территории района в рамках подготовки и проведения летней оздоровительной кампании 2021г.	до 01.08.2021г.	Анисимова С.О.
20.	Работа ТПМПК	в течение месяца	Анисимова С.О.
21.	Работа с педкадрами в системе ПК	в течение месяца	Сурина Н.М.
22.	Региональные мониторинги в системе «Единое информационное окно»	в течение месяца	Сурина Н.М. специалисты
Нормативно правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности			
23.	Консультирование работников управления образования и руководителей подведомственных образовательных учреждений по правовым вопросам, оказание помощи в составлении документов.	В течение месяца	юрисконсульт УО
24.	Проверка соответствия требованиям действующего законодательства РФ заключаемых управлением образования и подведомственными ОО договоров (закупка, поставка, выполнение работ, оказание услуг и т.д.)	В течение месяца	юрисконсульт УО
25.	Обновление информации на сайте УО в разделе ведомственный контроль	до 15 июля	юрисконсульт УО, специалисты УО, методист по информатизации

26.	Контроль за исполнением подведомственными ОУ предписаний контролирующих органов	В течение месяца	юрисконсульт УО
Организационные и массовые мероприятия:			
27.	Работа лагерей (ЛТО, ЛДП)	28.06 – 18.07	Маврина Т.А.
28.	Работа дворовых площадок в рамках реализации областного проекта «Дворовая практика»	с 01.07	Маврина Т.А.
29.	Акция «Я дарю тебе ромашку!»	08.07	Маврина Т.А.
30.	Проведение муниципального смотра-конкурса детских творческих работ в общеобразовательных организациях Сеченовского муниципального района «Зеленая планета»	31.05.2021 – 17.09.2021	Субботкина Е.В.
31.	Проведение муниципального конкурса на лучшую методическую разработку «Тематический день в летнем лагере»	04.06.2021- 31.08.2021	Субботкина Е.В.
32.	Проведение муниципального конкурса видеороликов «Как я провел лето!»	07.06.2021- 31.08.2021	Субботкина Е.В.
33.	Проведение фотоконкурса «Пожарное дело в объективе» в Сеченовском муниципальном районе	15.06.2021- 10.09.2021	Субботкина Е.В.
34.	Проведение муниципального конкурса детского рисунка «Я и моя семья» среди воспитанников детских лагерей в Сеченовском муниципальном районе	16.06.2021 – 27.08.2021	Субботкина Е.В.
35.	Проведение 1-го этапа Общероссийской акции «Призывник»	до 15.07.2021г.	Анисимова С.О.
36.	Участие в проведении межведомственной профилактической операции «Подросток – 2021»	до 01.09.2021г.	Анисимова С.О. Маврина Т.А.
Организация работы по аттестации педагогов и руководителей ОО			Трифанова ЕГ
37.	Обновление информации об аттестации педагогических работников на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта	В течение месяца	
38.	Оказание помощи в подготовке заявлений на аттестацию, индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение месяца	
Организация отдыха и оздоровления детей			Трифанова ЕГ
39.	Направление детей в санаторно-оздоровительные и загородные лагеря	18.07.2021	
40.	Направление ежемесячных отчетов об организации отдыха и оздоровления детей в МОНиМП	До 20.07.2021	
41.	Работа по обновлению нормативной базы по вопросам отдыха и оздоровления детей	В течение месяца	
42.	Участие обучающихся школ района в конкурсных отборах для участников интенсивных учебных сборов в ДСООЦ «Лазурный» В соответствии с утвержденными сроками (приказ МОНиМП)	В соответствии с утвержденными сроками (приказ МОНиМП)	
43.	Обновление информации об отдыхе детей на сайте управления образования, по делам молодежи и спорта, группе ВКонтакте	В течение месяца	
44.	Работа по возмещению части стоимости путевок в загородные лагеря предприятиям	После окончания смены	