УТВЕРЖДАЮ

Министр просвещения
Российской Федерации

_____С.С. Кравцов
«__» _____ 2021 г

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
Общероссийской
общественно-государственной детско-
юношеской организацией
«Российское движение школьников»

_____И.В. Плещева
«__» _____ 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийского конкурса «Навигаторы детства»

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс «Навигаторы детства» (далее – Конкурс) проводится в целях реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» и в соответствии с Планами мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников) и планом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетсцентр») на 2021 год.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Конкурса, а также условия участия в нем.

1.3. Организаторами Конкурса являются:

- Министерство просвещения Российской Федерации;
- Российское движение школьников.

1.4. Конкурс проводится при поддержке ФГБУ «Росдетцентр», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

«Международный детский центр «Артек» (далее – Артек), федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования в пилотных регионах (Приложение 1 к Положению).

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание кадрового резерва специалистов, осуществляющих воспитательную деятельность и формирование воспитательного пространства на уровне детского коллектива в образовательных организациях.

2.2. Задачи:

- выявление квалифицированных специалистов в области воспитания, поддержка и повышение их социального и профессионального статуса;
- развитие профессионального сообщества специалистов Российского движения школьников, работающих в образовательных организациях;
- содействие повышению воспитательного потенциала образовательных организаций;
- совершенствование содержания воспитания на основе деятельности Российского движения школьников;
- выявление и распространение инновационного воспитательного опыта лучших практик в педагогической, социокультурной деятельности, а также новых психолого-педагогических методик, технологий в области воспитания детей и молодежи на основе содержания деятельности Российского движения школьников.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Министерства просвещения Российской Федерации по представлению Российского движения школьников.

3.2. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Конкурса для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Конкурса.

3.3. Оргкомитет имеет право:

- формировать состав экспертов для оценки материалов, присланных участниками на Конкурс;
- обеспечивать соблюдение прав участников Конкурса;
- координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-коммуникативной сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса по согласованию с Организаторами Конкурса.

3.4. Оргкомитет может внести Организаторам предложение о пролонгации конкурса либо какой-то из его частей с внесением изменений в план деятельности Российского движения школьников и настоящее Положение.

3.5. Оргкомитет обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъектов персональных данных.

3.6. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, волонтерами, гостями Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Конкурса.

3.7. Заседания Оргкомитета созываются по инициативе Организаторов Конкурса для достижения поставленной цели и вытекающих из нее задач Конкурса.

3.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.9. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования.

3.10. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.11. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного заседания со всеми необходимыми материалами и информацией, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 дня до проведения голосования.

3.12. В протоколе о результатах заочного голосования Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Оргкомитета;
- сведения о членах Оргкомитета, принявшие участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повести дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника голосования отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

3.13. Из членов Оргкомитета на каждом заседании избирается Председатель и Секретарь большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета.

3.14. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.15. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации, имеющие опыт педагогической деятельности и осуществляющие воспитательную работу с детьми в различных по типу и виду образовательных организациях

и общественных объединениях, допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, а также лица, имеющие опыт не менее 5 лет реализации социально-значимым проектов в сфере воспитания на муниципальном, региональном или федеральном уровнях.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо зарегистрироваться (в том числе заполнить форму согласия на обработку персональных данных) и подать заявку на сайте Корпоративного университета Российского движения школьников rdsh.education (далее – сайт Корпоративного университета) (Приложение № 2 к Положению).

4.3. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в его личном кабинете на сайте Корпоративного университета и в заявке на участие в Конкурсе.

4.4. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.5. Ответственность за содержание представленных на Конкурс материалов несет участник Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

4.7. Подача конкурсных материалов будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

4.8. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, представленные в период проведения Конкурса, могут быть использованы Организаторами Конкурса в некоммерческих целях по своему усмотрению с соблюдением авторских прав.

4.9. Участники согласны, что за использование Организаторами результатов интеллектуальной деятельности (п. 4.8), представленных в период

проведения Конкурса, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения конкурса:

- конкурс проводится с 21 января по 21 марта 2021 года;
- прием заявок осуществляется с 21 января по 14 марта 2021 года;
- подведение итогов конкурса состоится не позднее 21 марта 2021 года.

5.2. После регистрации и подачи заявки на Конкурс в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения участник приступает к выполнению конкурсных заданий в личном кабинете на сайте Корпоративного университета.

5.3. В рамках участия в Конкурсе осуществляются:

- прием, обработка и проверка заявок участников Организаторами Конкурса;
- подготовка и загрузка в личный кабинет видео-эссе и портфолио участника;
- тестирование на сайте Корпоративного университета;
- итоговое собеседование.

5.4. Содержание конкурсных заданий:

5.4.1. Видео-эссе.

Оформляется в форме видеоролика. Формат может быть выбран на усмотрение участника. Целью видео-эссе является представление педагога, изложение его педагогической концепции, философского осмысления роли и места в системе современного воспитания, которое раскрывается на конкретных фактах педагогической деятельности. Технические требования к оформлению видео-эссе: расширение - .avi или .wmv, минимальное разрешение – 1280x720, максимальная продолжительность видеоролика не более 1 минуты 30 секунд.

Критерии оценивания видео-эссе:

– умение участника представить опыт своей работы, раскрыть ведущие концептуальные идеи, личностные приоритеты, отношение к организации воспитательной деятельности в образовательной организации (от 0 до 4 баллов);

– общая и профессиональная эрудиция (от 0 до 4 баллов);

– культура речи и навыки публичного выступления (от 0 до 4 баллов);

– полнота и корректность подачи информации (от 0 до 3 баллов);

– отражение педагогически ориентированной позиции в работе (от 0 до 4 баллов);

– эстетичность дизайна видеоматериалов (от 0 до 3 баллов);

– творческий подход к созданию видео-эссе (от 0 до 3 баллов).

Максимально за видео-эссе участник может получить 25 баллов.

5.4.2. Электронное портфолио.

Объем портфолио должен составлять не более 10 страниц (для документов в формате .pdf) или 10 слайдов (для документов в форматах .ppt, .pptx). Портфолио может включать ссылки, QR-коды и/или другие элементы визуального оформления.

Электронное портфолио участника включает в себя:

– информацию об участнике (ФИО, регион, текущее место работы и должность, сведения о педагогическом стаже);

– ссылки на не более, чем 5 (пять) методических и (или) иных авторских разработок по воспитанию, разработок конкретных мероприятий, занятий воспитательной направленности;

– фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы участника;

– информацию о профессиональных достижениях: грамотах, дипломах, благодарственных письмах, отражающих результаты педагогической деятельности участника, его профессиональные заслуги.

Объем представляемых по ссылкам методических и (или) иных авторских разработок суммарно не должен превышать 30 страниц формата А4.

Критерии оценивания портфолио участника:

– соответствие представленных материалов содержанию нормативных документов, регламентирующих деятельность по воспитанию в образовательной организации (от 0 до 5 баллов);

– актуальность представленных материалов (от 0 до 3 баллов);

– целесообразность отбора методов, форм организации воспитательной деятельности и ее характера (от 0 до 4 баллов);

– отражение в программно-методических разработках содержания деятельности образовательных организаций и общественных объединений (от 0 до 4 баллов);

– отражение системы оценки результативности (качества) воспитательной деятельности (занятий, мероприятий, программ), а также методов контроля и управления педагогическим процессом на уровне образовательной организации (от 0 до 4 баллов);

– концептуальность и эргономичность (от 0 до 3 баллов);

– творческий подход к оформлению электронного портфолио (от 0 до 2 баллов).

Максимально за электронное портфолио участник может получить 25 баллов.

5.4.3. Тестирование участников на сайте Корпоративного университета предполагает проверку компетентности по следующим направлениям:

– правовая компетентность: знание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций по воспитанию и социализации обучающихся, и умение применять их в практике работы;

– психолого-педагогическая компетентность: знание основ психологии, закономерностей и условий психического развития обучающихся, закономерностей развития коллектива, основ теории воспитания, подходов в определении качества воспитания, современных трендов в воспитании, в том числе содержания деятельности общественных организаций и образовательных учреждений, и умение применять их в практике работы;

– управленческая компетентность: знание научных основ менеджмента, подходов к разработке и реализации программ, регламентирующих деятельность образовательной организации в области воспитания детей и молодежи, в том числе сетевых, и умение применять их на практике.

Тестирование включает ответы на 50 вопросов закрытого типа.

Максимальное количество баллов, которое участник может получить за тестирование – 50 баллов.

5.4.4. Собеседование.

Направлено на выявление профессиональных установок и позиций участников, умения формулировать и доказывать собственную точку зрения, поддерживать и вести диалог по предложенным проблемам, творчески решать профессиональные задачи (решение предложенного кейса).

Регламент собеседования – не более 10 минут.

Критерии оценки собеседования:

– степень информированности о Российском движении школьников и особенностях его деятельности (от 0 до 5 баллов);

– правильность постановки педагогической задачи, решение которой необходимо (от 0 до 3 балла);

– полнота и комплексность проведенного анализа предложенной ситуации и определение возможных причин ее возникновения (от 0 до 7 баллов);

– уровень мотивации, отношения к работе (от 0 до 5 баллов);

– развитие коммуникативных навыков и культуры речи (от 0 до 5 баллов).

Максимально по итогам собеседования участник может получить 25 баллов.

6. Экспертный совет Конкурса

6.1. Для проведения оценки выполнения участниками конкурсных заданий заявочного, основного и заключительного этапов Конкурса и оказания содействия Оргкомитету в разработке содержания конкурсных заданий к работе привлекаются эксперты. Состав экспертов утверждается решением Оргкомитета.

6.2. В число экспертов Конкурса могут быть включены специалисты в области педагогики и психологии, представители органов государственной власти, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, имеющие достижения в указанных областях и опыт экспертной деятельности.

6.3. Эксперты Конкурса:

– вносят предложения в Оргкомитет Конкурса по программе, содержанию конкурсных заданий;

– оценивают выполнение участниками конкурсных заданий заявочного, основного и заключительного этапов Конкурса путем выставления баллов в соответствии с критериями оценивания каждого конкурсного задания в экспертные листы;

– формируют и направляют в Оргкомитет экспертные листы оценок.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводятся путем суммирования баллов, полученных участником при выполнении конкурсных заданий, и последующего составления общего рейтинга участников. Из этого рейтинга, в соответствии с квотой по количеству ставок в пилотных регионах, определяется число участников, которые становятся победителями конкурса.

7.2. Оргкомитет Конкурса в соответствии с квотой дает рекомендации о приглашении на работу участников, набравших по каждому пилотному региону Российской Федерации наибольшее количество баллов. Решение оформляется протоколом заседания Оргкомитета.

7.3. Все участники Конкурса получают сертификаты участников, а победители награждаются дипломами.

8. Финансирование конкурса

8.1. Организация и проведение Конкурса в части информационного, методического и экспертного сопровождения производится за счет средств Российского движения школьников.

9. Заключительные положения

9.1. Информация о мероприятиях Конкурса, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальных сайтах Организатора (рдш.рф, rdsh.education), соорганизаторов и партнеров Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9.2. В случае внесения изменений в настоящее Положение Оргкомитет обязан уведомить не менее чем за 5 (пять) дней участников, экспертов Конкурса путем размещения информации на официальных сайтах, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения

9.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе временно приостановить или совсем прекратить проведение Конкурса.

9.4. Оргкомитет Конкурса не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности или упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

9.5. Контактная информация:

Дятлова Ольга Петровна, главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере гражданской идентичности Российского движения школьников, Москва, ул. Усачева, д. 64, тел. 8 (495) 122 21 26 доб. 160), эл. почта: Navigator.detstva@myrdsh.ru

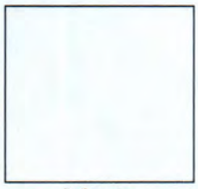
Приложение № 1
к положению об организации и проведении
Всероссийского конкурса педагогических работников
образовательных организаций «Навигаторы детства»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от _____2021 г. № ____

Список пилотных регионов Конкурса

1. Брянская область
2. Вологодская область
3. Калининградская область
4. Нижегородская область
5. Омская область
6. Сахалинская область
7. Город Севастополь
8. Ставропольский край
9. Тюменская область
10. Челябинская область

Приложение № 2
к положению об организации и проведении
Всероссийского конкурса педагогических работников
образовательных организаций «Навигаторы детства»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от _____2021 г. № ____

Заявка на участие в Конкурсе



Место
для фото

Фамилия Имя Отчество: _____

Дата рождения: _____

Место проживания: _____

Ссылки на социальные сети (Вконтакте, Instagram, Facebook):

_____

Образование: _____

Текущее место работы: _____

Ваша должность: _____

Пройденные курсы повышения квалификации: _____

Документы, подтверждающие стаж и опыт работы с детьми: (галерея)

Регион, в кадровый резерв которого Вы планируете войти_____

Опыт реализации деятельности Российского движения школьников:

_____

Дополнительная информация о себе (от научной степени до сфер интересов): _____