

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования,
по делам молодёжи и спорта
от 11.02.2019 г. № 49

**Положение
о проведении муниципального конкурса профессионального
мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций
«Самый классный классный - 2019»**

1. Цель и задачи конкурса.

1.1. Конкурс проводится с целью развития системы классного руководства в воспитательном пространстве Сеченовского муниципального района.

1.2. Задачи:

- ✓ выявление позитивного педагогического опыта воспитательной деятельности классных руководителей, новых педагогических идей и технологий;
- ✓ создание банка данных вариативного содержания и инновационных технологий деятельности классных руководителей;
- ✓ поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих классных руководителей;
- ✓ стимулирование творческого поиска педагогов по развитию системы классного руководства.

2. Организаторы конкурса.

Организаторы конкурса: управление образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района (далее именуется - организатор конкурса).

3. Участники конкурса.

3.1. Принять участие в конкурсе могут классные руководители всех общеобразовательных учреждений Сеченовского района.

3.2. Стаж педагогической работы, возраст участников не ограничены.

4. Условия участия в конкурсе.

4.1. Для участия в конкурсе необходимо представить в оргкомитет следующие документы:

- ✓ представление по форме (приложение 1);
- ✓ заявление участника Конкурса по образцу (приложение 2);
- ✓ информационную карту участника Конкурса (приложение 3);
- ✓ программу деятельности классного руководителя, реализованную участником за последние два года и более. В случае если классный

руководитель в учебном году на момент проведения конкурса реализует новую программу деятельности с ученическим коллективом, ему необходимо представить ещё и анализ реализованной ранее программы деятельности классного руководителя;

- ✓ портфолио классного руководителя;
- ✓ дату и время проведения **классного часа**.

4.2. Все материалы представляются в печатном и электронном виде (на CD или флэшкартах).

4.3. Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.4. Прием материалов осуществляется оргкомитетом конкурса по адресу: с. Сеченово, пл. Советская, д.4 (информационно-методический кабинет) **до 15 марта 2019 года**.

5. Организация проведения конкурса.

1.1. Конкурс включает в себя следующие уровни:

- уровень образовательного учреждения - с **25.02.2019г. по 14.03.2019г.**;
- уровень муниципальный - с **15.03.2019г. по 15.04.2019г.**

1.2. Каждое образовательное учреждение, принимающее участие в конкурсе, самостоятельно решает, какую процедуру взять за основу выбора своего представителя на муниципальный уровень. Выбранный представитель участвует в муниципальном конкурсе.

1.3. Муниципальный уровень включает в себя 2 этапа.

1 этап муниципального уровня - заочный:

- экспертиза программы деятельности классного руководителя и портфолио классного руководителя, представленных участниками.

Критериями оценивания программы деятельности классного руководителя являются:

- Обоснованность идей, четкость целеполагания программы (**3 балла**).
- Полнота и целостность программы классного руководителя (**3 балла**).
- Работа по методической теме школы (**3 балла**).
- Уровень участия в подготовке и помощи в организации деятельности органов ученического самоуправления (**3 балла**).
- Организация участия класса в традиционных мероприятиях школы (**3 балла**).
- Организация работы класса в рамках общешкольных программ воспитания (**3 балла**).
- Подтверждение реализации программы данными мониторинга (**2 балла**).

Итого: 20 баллов.

Критериями оценивания портфолио классного руководителя являются:

1. Позитивная динамика учебных достижений учащихся класса:

1.1 Динамика уровня обученности (успеваемости) учащихся класса.

1.2 Динамика успешности учащихся (% обучающихся на 4 и 5) класса

1.3 Результаты промежуточной и итоговой (государственной) аттестации учащихся класса.

(3 балла)

2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся класса, в том числе и по учебным предметам:

2.1. Участники и призеры предметных олимпиад в классе.

2.2. Победители конкурсов (муниципальных, региональных, всероссийских и т.п.).

2.3 Участники и призеры научно-практических конференций.

(3 балла)

3. Позитивные результаты деятельности классного руководителя:

3.1 Итоги психолого-педагогического мониторинга в классе.

3.2 Занятость учащихся во внеурочное время.

3.3 Деятельность органов ученического самоуправления.

3.4 Итоги участия класса в коллективных мероприятиях разного уровня.

3.5 Динамика правонарушений в классе.

3.6 Отзывы родительской общественности о деятельности педагога.

(3 балла)

4. Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе и методическая работа классного руководителя:

4.1 Использование современных образовательных технологий в т.ч. информационных.

4.2 Наличие и совершенствование воспитательной программы классного руководителя.

4.3 Участие классного руководителя в исследовательской и экспериментальной деятельности.

4.4 Активное участие классного руководителя в разных формах методической работы (семинары, круглые столы, конференции).

(3 балла)

5. Обобщение и распространение педагогического опыта классного руководителя:

5.1 Публикации.

5.2 Открытые внеклассные мероприятия.

(3 балла)

6. Профессиональный рост классного руководителя:

6.1 Участие в конкурсах для классных руководителей.

6.2 Повышение квалификации и профессиональная подготовка классного руководителя.

6.3 Самообразование.

6.4 Оценка профессиональной деятельности классного руководителя (награды).

(3 балла)

7. Дизайн портфолио:

7.1 Оформление портфолио выполнено в едином стиле.

7.2 Цветовое и шрифтовое решение.

(2 балла)

Итого: 20 баллов

2 этап муниципального уровня – очный (выездной):

- **Классный час** с использованием нестандартных форм организации обучающихся. Регламент 35 минут.

Критериями конкурсного задания являются:

- Цели и задачи классного часа: ясность, четкость формулировок целевых ориентиров, их соответствие возрастным особенностям учащихся, логике развития воспитательного процесса, выбор формы проведения классного часа (**5 баллов**).
- Оформление классного часа: продуманность, современность, оригинальность оформления, их необходимость для реализации замысла классного часа, обеспечение благоприятного психологического климата в коллективе (**3 балла**).
- Содержание: интеллектуальная и духовно-нравственная ценность избранного содержания; соответствие содержания теме, целям и задачам классного часа (**5 баллов**).
- Организация: использование современных технологий (компьютерных, здоровьесберегающих, личностно ориентированных); применение диалоговых приемов общения (**3 балла**).
- Поведение и деятельность учащихся: участие детей в целеполагании, дисциплинированность и активность учащихся в ходе классного часа; устойчивость внимания школьников на всех его этапах (**3 балла**).
- Педагогическое обеспечение классного часа: эрудированность педагога в обсуждаемой на классном часе проблеме, соблюдение им педагогического такта и культуры речи, компетентность классного руководителя в использовании избранных форм и способов организации совместной деятельности (**3 балла**).
- Полученные результаты: удовлетворенность классного руководителя и учащихся ходом подготовки и проведения классного часа, его итогами (**3 балла**).

Итого: 25 баллов

- **Решение педагогического кейса.** Время подготовки до 5 минут.

Нормативно-правовое, информационно-методическое сопровождение деятельности классного руководителя (приложение).

На основе представленных материалов, нормативно-правовых документов в сфере образования и воспитания участникам необходимо представить практическое решение через организацию деятельности классного руководителя, опираясь на профессиональный опыт и лучшие практики в сфере деятельности классного руководителя.

Критерии оценивания:

3 балла - полное изложение с привлечением дополнительных информационных данных;

2 балла — преимущественное изложение либо теоретических, либо практических аспектов;

1 балл - недостаточное изложение содержания;

0 баллов - изложенный материал не соответствует содержанию направления деятельности.

Итого: 6 баллов

6. Подведение итогов конкурса и награждение победителей.

Для подведения итогов конкурса создаются экспертная комиссия и жюри конкурса. Экспертная комиссия и жюри конкурса определяют победителя и призеров конкурса «Самый классный классный -2019».

Победителю присваивается звание «Самый классный классный - 2019». Победитель конкурса и призеры конкурса награждаются дипломами и ценными призами.

Представление

(полное название образовательного учреждения)

выдвигает

фамилия, имя, отчество

место работы, занимаемая должность

на участие в районном конкурсе профессионального мастерства «Самый классный классный – 2019».

Обоснование выдвижения

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) ФИО

М.П.

Приложение 2
к Положению о проведении
муниципального конкурса
«Самый классный классный - 2019»

Образец заявления участника конкурса

В Оргкомитет муниципального конкурса
«Самый классный классный – 2019»

(ФИО в родительном падеже)
учителя _____
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательной организации)

(наименование субъекта Российской Федерации)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе профессионального мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций «Самый классный классный – 2019» и внесение сведений в информационной карте участника конкурса, представленной

(наименование муниципального органа управления образования)

в базу данных об участниках муниципального конкурса и использование представленных материалов в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 3
к Положению о проведении
муниципального конкурса
«Самый классный классный - 2019»

Анкета участника муниципального конкурса:

1. Общие сведения	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория, год присвоения	
Почетные звания и награды (наименование и дата получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)	
Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименование образовательных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации	

муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5.	Семья
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
6.	Досуг
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7.	Контакты
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
8.	Профессиональные ценности
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личностные ценности наиболее близкие участнику	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ / _____
 (подпись) (ФИО полностью)

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования,
по делам молодежи и спорта
от 11.02.2019 г. № 49

СОСТАВ
оргкомитета муниципального конкурса профессионального
мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций
«Самый классный классный - 2019»

Мурзакаева Екатерина Ивановна	Начальник управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района – председатель организационного комитета.
Маврина Татьяна Александровна	Главный специалист по дополнительному образованию и молодежной политике управления образования, по делам молодежи и спорта - заместитель председателя организационного комитета.
Анисимова Елена Николаевна	Главный специалист по общему образованию управления образования, по делам молодежи и спорта – секретарь организационного комитета
Старостина Наталья Евгеньевна	Председатель районной профсоюзной организации работников образования – член оргкомитета.
Лутохин Максим Александрович	Директор МБУ ДО "ЦСиЭВД" – член оргкомитета.
Сурина Нина Михайловна	Методист по дошкольному и начальному общему образованию управления образования, по дела молодежи и спорта – член оргкомитета.
Тубина Татьяна Александровна	Руководитель РМО руководителей ШМО классных руководителей Сеченовского муниципального района – член оргкомитета.
Трифанова Елена Геннадьевна	Ведущий специалист по аттестации педагогических и руководящих работников управления образования, по делам молодежи и спорта – член оргкомитета.
Егорова Альбина Дмитриевна	Методист по дополнительному

Савина Светлана Анатольевна

образованию и воспитанию управления образования, по делам молодежи и спорта – член оргкомитета.

Методист по социальной педагогике и охране прав детства управления образования, по делам молодежи и спорта – член оргкомитета.

Приложение
к Положению о проведении
муниципального конкурса
«Самый классный классный - 2019»

Нормативные правовые документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях";
- Федеральный закон от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений";
- Федеральный закон от 29.12.12 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации № 848 от 23.08.1993 г. "О реализации Конвенции ООН о правах ребёнка и Всемирной декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей";
- Комплекс мер по реализации Конвенции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы (Постановление Правительства РФ от 27 мая 2015 г. № 3274п);
- Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, (Распоряжением Правительства РФ от 25.08.2014 № 1618-р);
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства";
- Указ Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 "О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников";
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г».